PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VIATICOS EXTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA N°	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIATICOS N°/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE COMISIONAMIENTO		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
TCNEL DCEM OSCAR SOSTOA	1.721.589	JEFE DE SEGURIDAD - REGIMIENTO DE ESCOLTA PRESIDENCIAL	4686 - 03/07/2026	864.830	0	11/6/2026	14/6/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE LOS ANGELES	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
GUILLERMO GRANCE	2.072.077	DIRECTOR GENERAL - DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN PRESIDENCIAL	4735 - 14/07/2026	6.093.276	0	24/7/2026	27/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE LIMA	PERÚ
ROLANDO MENDOZA	1.860.236	DIRECTOR OPERATIVO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4736 - 14/07/2026	9.139.914	68.193	24/7/2026	29/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE LIMA	PERÚ
TTE. 1° INF. ALEJANDRO CHIUZANO	4.663.582	OFICIAL DE SEGURIDAD - REGIMIENTO ESCOLTA PRESIDENCIAL	4736 - 14/07/2026	8.302.392	0	24/7/2026	29/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE LIMA	PERÚ
STTE. INF. EUDES VERA	5.599.182	OFICIAL DE SEGURIDAD - REGIMIENTO ESCOLTA PRESIDENCIAL	4736 - 14/07/2026	8.302.392	0	24/7/2026	29/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE LIMA	PERÚ
MARIA LAURA FIORAVANTI	3.525.169	FOTOGRAFA OFICIAL - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	4736 - 14/07/2026	8.302.392	0	24/7/2026	29/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE LIMA	PERÚ
ROCIO FIGUEREDO	4.319.453	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4737 - 14/07/2026	7.610.526	0	26/7/2026	31/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE QUITO	ECUADOR
TTE. 1° INF. REINALDO IBARRA	5.755.150	OFICIAL DE SEGURIDAD - REGIMIENTO ESCOLTA PRESIDENCIAL	4737 - 14/07/2026	7.246.386	0	26/7/2026	31/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE QUITO	ECUADOR
TTE. INF. RAUL CANO	4.318.002	OFICIAL DE SEGURIDAD - REGIMIENTO ESCOLTA PRESIDENCIAL	4737 - 14/07/2026	7.246.386	0	26/7/2026	31/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE QUITO	ECUADOR
STIVEN MEZA	4.340.426	OFICIAL DE SEGURIDAD - REGIMIENTO ESCOLTA PRESIDENCIAL	4738 - 14/07/2026	7.246.386	0	23/7/2026	31/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CUIDAD DE QUITO	ECUADOR
LUCAS STRUBING	2.934.289	MINISTRO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4739 - 14/07/2026	1.936.011	0	27/7/2026	27/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE LIMA	PERÚ
TCNEL DCEM OSCAR SOSTOA	1.721.589	JEFE DE SEGURIDAD - REGIMIENTO DE ESCOLTA PRESIDENCIAL	4739 - 14/07/2026	1.450.491	0	27/7/2026	27/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE LIMA	PERÚ
GUILLERMO GRANCE	2.072.077	DIRECTOR GENERAL - DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN PRESIDENCIAL	4740 - 14/07/2026	5.316.444	0	28/7/2026	31/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE QUITO	ECUADOR
LUCAS STRUBING	2.934.289	MINISTRO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4741 - 14/07/2026	3.386.502	0	28/7/2026	29/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE QUITO	ECUADOR
TCNEL DCEM OSCAR SOSTOA	1.721.589	JEFE DE SEGURIDAD - REGIMIENTO DE ESCOLTA PRESIDENCIAL	4741 - 14/07/2026	2.536.842	0	28/7/2026	29/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE QUITO	ECUADOR
JAVIER GIMENEZ	1.934.735	JEFE DE GABINETE, MINISTRO - SECRETARIA GENERAL	4778 - 21/07/2026	1.934.735	0	27/7/2026	27/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE LIMA	PERÚ
JAVIER GIMENEZ	1.934.735	JEFE DE GABINETE, MINISTRO - SECRETARIA GENERAL	4779 - 21/07/2026	3.384.270	0	28/7/2026	29/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE QUITO	ECUADOR
ANTONELLA ALBERTINI	2.095.991	MINSTRA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4795 - 23/07/2026	1.930.588	0	27/7/2026	27/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE LIMA	PERÚ
ANTONELLA ALBERTINI	2.095.991	MINSTRA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4796 - 23/07/2026	3.384.270	1.453.814	28/7/2026	29/7/2026	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA A UNA VISITA OFICIAL	CIUDAD DE QUITO	ECUADOR

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

C.P. René Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

3 377 016

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Nº 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA Nº	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
LORENZO ZARACHO	1.831.008	CONDUCTOR - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	4668 - 26/06/2026	334.506	0	26/6/2026	27/6/2026	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	CARMELO PERALTA	ALTO PARAGUAY
RUBEN QUIZAMA	1.547.802	TECNICO (I) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4669 - 26/06/2026	334.506	0	26/6/2026	27/6/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	CARMELO PERALTA	ALTO PARAGUAY
ROSSANA BENÍTEZ	2.492.800	PROFESIONAL II - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4669 - 26/06/2026	334.506	0	26/6/2026	27/6/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	CARMELO PERALTA	ALTO PARAGUAY
JHONY MONTIEL	5.007.270	AUXILIAR TÉCNICO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4669 - 26/06/2026	334.506	0	26/6/2026	27/6/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	CARMELO PERALTA	ALTO PARAGUAY
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4669 - 26/06/2026	334.506	0	26/6/2026	27/6/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	CARMELO PERALTA	ALTO PARAGUAY
ALDO CURTIDO	4.196.595	CONDUCTOR - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4669 - 26/06/2026	334.506	0	26/6/2026	27/6/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	CARMELO PERALTA	ALTO PARAGUAY
ADA ROLÓN	3.479.926	DIRECTORA - DIRECCIÓN DE AUDOTORIA INTERNA	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
CESAR AGUAYO	3.606.173	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
JORGE AÑAZCO	2.375.371	TECNICO VERIFICADOR - DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
YESICA SILVA	3.988.139	PROFESIONAL - UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

C.P. René Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Nº 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA Nº	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
GLORIA MARINA GABAZZA	556.824	DIRECTORA - DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
ALFREDO ALMIRON	4.373.591	TECNICO - DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
DIOSNEL VALIENTE	6.199.960	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	4678 - 01/07/2026	2.118.538	9.500	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
MARA REJALA	4.819.997	PROFESIONAL - DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
RODRIGO FERREIRA	3.511.750	PROFESIONAL - DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
RODRIGO ROA	5.175.456	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
GIANNINA TABOADA	5.096.233	FUNCIONARIA - DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
MIRTHA AYALA	6.649.938	PROFESIONAL - DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
JUNIOR LOPEZ	6.528.618	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
SILVIA SEGOVIA	2.392.411	TECNICO - DEPARTAMENTO DE TESORERIA	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA * Departamento de Tesorería * Dirección de Recursos Financieros *

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA * Departamento de Tesorería * Dirección de Recursos Financieros *

C.P. René Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Nº 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA Nº	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
CARLOS ORTEGA	5.976.175	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	4678 - 01/07/2026	2.118.538	0	15/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
MARIO SILVA	1.005.844	CONDUCTOR - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	4687 - 03/07/2026	892.016	0	3/7/2026	4/7/2026	REALIZAR GESTIONES ADMINISTRATIVAS	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
VICTOR ZARACHO	4.352.196	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	4695 - 07/07/2026	2.174.289	0	14/7/2026	17/7/2026	PARTICIPAR DEL XXIX SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
FRANCISCO CARBALLO	5.041.442	DIRECTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4696 - 07/07/2026	111.502	0	8/7/2026	8/7/2026	ACOMAPAÑAMIENTO DE PRENSA DURANTE LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	CARAPEGUA	PARAGUARI
MARTIN ORTIZ	5.505.012	FUNCIOANRIO DE PRENSA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4696 - 07/07/2026	111.502	0	8/7/2026	8/7/2026	ACOMAPAÑAMIENTO DE PRENSA DURANTE LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	CARAPEGUA	PARAGUARI
JORGE MEDINA	2.112.999	CONDUCTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4696 - 07/07/2026	223.004	0	8/7/2026	8/7/2026	ACOMAPAÑAMIENTO DE PRENSA DURANTE LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	CARAPEGUA	PARAGUARI
DIEGO ESTIGARRIBIA	1.632.300	DIRECTOR DE PROTOCOLO - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4697 - 07/07/2026	390.257	0	7/7/2026	8/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	CARAPEGUA	PARAGUARI
PORFIRIO BOBADILLA	2.873.116	CONDUCTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4697 - 07/07/2026	501.759	0	7/7/2026	8/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	CARAPEGUA	PARAGUARI
ALICIA MORENO	3.655.050	DIRECTORA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	4697 - 07/07/2026	390.257	0	7/7/2026	8/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	CARAPEGUA	PARAGUARI
DIEGO ESTIGARRIBIA	1.632.300	DIRECTOR DE PROTOCOLO - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4698 - 07/07/2026	1.895.534	0	13/7/2026	15/072026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA ORGANIZAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	ENCARNACIÓN	ITAPÚA

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

C.P. René Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Nº 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA Nº	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
FRANCISCO CARBALLO	5.041.442	DIRECTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4699 - 07/07/2026	111.502	0	15/7/2026	15/7/2026	ACOMAPAÑAMIENTO DE PRENSA DURANTE LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	CORONEL OVIEDO	CAAGUAZÚ
MARIA EMILIA ALVAREZ	3.660.319	DIRECTORA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	4699 - 07/07/2026	111.502	0	15/7/2026	15/7/2026	ACOMAPAÑAMIENTO DE PRENSA DURANTE LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	CORONEL OVIEDO	CAAGUAZÚ
MARTIN ORTIZ	5.505.012	FUNCIOANRIO DE PRENSA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4699 - 07/07/2026	111.502	111.502	15/7/2026	15/7/2026	ACOMAPAÑAMIENTO DE PRENSA DURANTE LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	CORONEL OVIEDO	CAAGUAZÚ
PORFIRIO BOBADILLA	2.873.116	CONDUCTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4699 - 07/07/2026	223.004	0	15/7/2026	15/7/2026	ACOMAPAÑAMIENTO DE PRENSA DURANTE LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	CORONEL OVIEDO	CAAGUAZÚ
LORENZO ZARACHO	1.831.008	CONDUCTOR - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	4700 - 07/07/2026	1.338.024	0	8/7/2026	9/7/2026	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL	ALTO PARANÁ
LORENZO ZARACHO	1.831.008	CONDUCTOR - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	4700 - 07/07/2026	111.502	0	10/7/2026	10/7/2026	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	PASO YOBAI	GUAIRÁ
JOSÉ MIGUEL DOMINGUEZ	3.599.572	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4701 - 07/07/2026	111.502	0	7/7/2026	7/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	YBYCUI	PARAGUARI
SELVA LETICIA LOPEZ	1.737.301	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4701 - 07/07/2026	111.502	0	7/7/2026	7/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	YBYCUI	PARAGUARI
CYNTHIA PEREIRA DA COSTA	3.808.435	PROFESIONAL (II) - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4701 - 07/07/2026	111.502	0	7/7/2026	7/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	YBYCUI	PARAGUARI
TITO MELGAREJO	870.848	CONDUCTOR - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4701 - 07/07/2026	223.004	0	7/7/2026	7/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	YBYCUI	PARAGUARI

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA • Departamento de Tesorería • Dirección de Recursos Financieros •

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA • Departamento de Tesorería • Dirección de Recursos Financieros •

C.P. René Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Nº 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA Nº	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4701 - 07/07/2026	111.502	0	7/7/2026	7/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	YBYCUI	PARAGUARI
JOSÉ MIGUEL DOMINGUEZ	3.599.572	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4702 - 07/07/2026	1.226.522	0	8/7/2026	9/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL	ALTO PARANÁ
RUBEN QUIZAMA	1.547.802	TECNICO (I) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4702 - 07/07/2026	1.226.522	0	8/7/2026	9/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL	ALTO PARANÁ
GRACIELA TREBASTONI	831.852	TECNICO (I) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4702 - 07/07/2026	1.226.522	0	8/7/2026	9/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL	ALTO PARANÁ
CYNTHIA PEREIRA DA COSTA	3.808.435	PROFESIONAL (II) - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4702 - 07/07/2026	1.226.522	0	8/7/2026	9/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL	ALTO PARANÁ
SELVA LETICIA LOPEZ	1.737.301	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4702 - 07/07/2026	1.226.522	0	8/7/2026	9/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL	ALTO PARANÁ
OSCAR FERNANDO GOMEZ	4.937.318	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4702 - 07/07/2026	1.226.522	0	8/7/2026	9/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL	ALTO PARANÁ
JOSÉ MIGUEL DOMINGUEZ	3.599.572	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4702 - 07/07/2026	111.502	0	10/7/2026	10/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	PASO YOBAI	GUAIRÁ
RUBEN QUIZAMA	1.547.802	TECNICO (I) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4702 - 07/07/2026	111.502	0	10/7/2026	10/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	PASO YOBAI	GUAIRÁ
GRACIELA TREBASTONI	831.852	TECNICO (I) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4702 - 07/07/2026	111.502	0	10/7/2026	10/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	PASO YOBAI	GUAIRÁ

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA * Departamento de Tesorería * Dirección de Recursos Financieros *

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA * Departamento de Tesorería * Dirección de Recursos Financieros *

C.P. René Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Nº 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA Nº	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
CYNTHIA PEREIRA DA COSTA	3.808.435	PROFESIONAL (II) - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4702 - 07/07/2026	111.502	0	10/7/2026	10/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	PASO YOBAI	GUAIRÁ
SELVA LETICIA LOPEZ	1.737.301	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4702 - 07/07/2026	111.502	0	10/7/2026	10/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	PASO YOBAI	GUAIRÁ
OSCAR FERNANDO GOMEZ	4.937.318	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4702 - 07/07/2026	111.502	0	10/7/2026	10/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	PASO YOBAI	GUAIRÁ
TITO MELGAREJO	870.848	CONDUCTOR - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4703 - 07/07/2026	1.338.024	0	8/7/2026	9/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL	ALTO PARANA
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4703 - 07/07/2026	1.226.522	0	8/7/2026	9/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL	ALTO PARANA
TITO MELGAREJO	870.848	CONDUCTOR - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4703 - 07/07/2026	111.502	0	10/7/2026	10/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	PASO YOBAI	GUAIRÁ
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4703 - 07/07/2026	111.502	0	10/7/2026	10/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	PASO YOBAI	GUAIRÁ
VICTOR ZARACHO	4.352.196	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	4704 - 07/07/2026	1.561.028	0	8/7/2026	10/7/2026	TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN	JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL	ALTO PARANA
FRANCISCO CARBALLO	5.041.442	DIRECTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4720 - 10/07/2026	613.261	6.631	14/7/2026	15/7/2026	AVANZADA DE PRENSA PARA LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
MARTIN ORTIZ	5.505.012	FUNCIOANRIO DE PRENSA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4720 - 10/07/2026	613.261	0	14/7/2026	15/7/2026	AVANZADA DE PRENSA PARA LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA	ENCARNACIÓN	ITAPÚA

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

C.P. Rene Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Nº 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA Nº	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
DIEGO ESTIGARRIBIA	1.632.300	DIRECTOR DE PROTOCOLO - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4721 - 10/07/2026	1.338.024	0	23/7/2026	25/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
FRANCISCO CARBALLO	5.041.442	DIRECTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4721 - 10/07/2026	1.338.024	0	23/7/2026	25/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
MARIA EMILIA ALVAREZ	3.660.319	DIRECTORA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	4721 - 10/07/2026	1.338.024	0	23/7/2026	25/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
PORFIRIO BOBADILLA	2.873.116	CONDUCTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4721 - 10/07/2026	1.449.526	0	23/7/2026	25/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
JORGE MEDINA	2.112.999	CONDUCTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4721 - 10/07/2026	1.449.526	0	23/7/2026	25/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
MARTIN ORTIZ	5.505.012	FUNCIOANRIO DE PRENSA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4721 - 10/07/2026	1.338.024	0	23/7/2026	25/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
ANTONELLA ALBERTINI	2.095.991	MINISTRA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4722 - 10/07/2026	223.004	0	24/7/2026	24/7/2026	ACOMPAÑAMIENTO A LA PRIMERA DAMA DURANTE SU VISITA OFICIAL	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
ANTONELLA ALBERTINI	2.095.991	MINISTRA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4723 - 10/07/2026	2.062.787	0	24/8/2026	27/8/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
FRANCISCO CARBALLO	5.041.442	DIRECTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4723 - 10/07/2026	2.062.787	0	24/8/2026	27/8/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
MARIA EMILIA ALVAREZ	3.660.319	DIRECTORA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	4723 - 10/07/2026	2.062.787	0	24/8/2026	27/8/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	ENCARNACIÓN	ITAPÚA

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

C.P. René Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Nº 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA Nº	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
PORFIRIO BOBADILLA	2.873.116	CONDUCTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4723 - 10/07/2026	2.174.289	0	24/8/2026	27/8/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
JORGE MEDINA	2.112.999	CONDUCTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4723 - 10/07/2026	2.174.289	0	24/8/2026	27/8/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
MARTIN ORTIZ	5.505.012	FUNCIOANRIO DE PRENSA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4723 - 10/07/2026	2.062.787	0	24/8/2026	27/8/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
DIEGO ESTIGARRIBIA	1.632.300	DIRECTOR DE PROTOCOLO - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4724 - 10/07/2026	3.345.060	0	23/8/2026	27/8/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
PORFIRIO BOBADILLA	2.873.116	CONDUCTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4730 - 13/07/2026	724.763	0	14/7/2026	15/7/2026	AVANZADA DE PRENSA PARA LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
JORGE MEDINA	2.112.999	CONDUCTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4733 - 14/07/2026	947.767	0	14/7/2026	15/7/2026	AVANZADA DE PRENSA PARA LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA	ENCARNACIÓN	ITAPÚA
JOSÉ MIGUEL DOMINGUEZ	3.599.572	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4753 - 16/07/2026	446.008	0	16/7/2026	17/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	AYOLAS	MISIONES
ROSSANA BENÍTEZ	2.492.800	PROFESIONAL II - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4753 - 16/07/2026	446.008	0	16/7/2026	17/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	AYOLAS	MISIONES
JHONY MONTIEL	5.007.270	AUXILIAR TÉCNICO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4753 - 16/07/2026	446.008	0	16/7/2026	17/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	AYOLAS	MISIONES
ALDO CURTIDO	4.196.595	CONDUCTOR - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4753 - 16/07/2026	557.510	0	16/7/2026	17/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	AYOLAS	MISIONES

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA • Departamento de Tesorería • Dirección de Recursos Financieros •

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA • Departamento de Tesorería • Dirección de Recursos Financieros •

C.P. René Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Nº 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA Nº	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
JOSÉ MIGUEL DOMINGUEZ	3.599.572	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4766 - 20/07/2026	780.514	0	21/7/2026	23/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	CARMELO PERALTA	ALTO PARAGUAY
CYNTHIA PEREIRA DA COSTA	3.808.435	PROFESIONAL (II) - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4766 - 20/07/2026	780.514	0	21/7/2026	23/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	CARMELO PERALTA	ALTO PARAGUAY
OSCAR FERNANDO GOMEZ	4.937.318	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4766 - 20/07/2026	892.016	0	21/7/2026	23/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	CARMELO PERALTA	ALTO PARAGUAY
JOSÉ MIGUEL DOMINGUEZ	3.599.572	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4766 - 20/07/2026	557.510	0	23/7/2026	24/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
CYNTHIA PEREIRA DA COSTA	3.808.435	PROFESIONAL (II) - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4766 - 20/07/2026	557.510	0	23/7/2026	24/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
OSCAR FERNANDO GOMEZ	4.937.318	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4766 - 20/07/2026	557.510	0	23/7/2026	24/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
LORENZO ZARACHO	1.831.008	CONDUCTOR - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	4769 - 20/07/2026	1.449.526	0	22/7/2026	24/7/2026	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
RUBEN QUIZAMA	1.547.802	TECNICO (I) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4776 - 21/07/2026	1.338.024	0	22/7/2026	24/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
GRACIELA TREBASTONI	831.852	TECNICO (I) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4776 - 21/07/2026	1.338.024	0	22/7/2026	24/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
JHONY MONTIEL	5.007.270	AUXILIAR TÉCNICO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4776 - 21/07/2026	1.338.024	0	22/7/2026	24/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

C.P. René Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Nº 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA Nº	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4776 - 21/07/2026	1.338.024	0	22/7/2026	24/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
TITO MELGAREJO	870.848	CONDUCTOR - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4776 - 21/07/2026	1.449.526	0	22/7/2026	24/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
SELVA LETICIA LOPEZ	1.737.301	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4776 - 21/07/2026	1.338.024	0	22/7/2026	24/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
RUBEN QUIZAMA	1.547.802	TECNICO (I) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4799 - 24/07/2026	557.510	0	25/7/2026	25/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
TITO MELGAREJO	870.848	CONDUCTOR - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4799 - 24/07/2026	557.510	0	25/7/2026	25/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	MARISCAL ESTIGARRIBIA	BOQUERON
FRANCISCO CARBALLO	5.041.442	DIRECTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4805 - 27/07/2026	836.265	0	27/7/2026	28/7/2026	PARTICIPAR EN EL FORO DEPARTAMENTAL "MUJERES SIN BARRERAS 2.0"	CIUDAD DEL ESTE	ALTO PARANA
MARTIN ORTIZ	5.505.012	FUNCIOANRIO DE PRENSA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4805 - 27/07/2026	836.265	0	27/7/2026	28/7/2026	PARTICIPAR EN EL FORO DEPARTAMENTAL "MUJERES SIN BARRERAS 2.0"	CIUDAD DEL ESTE	ALTO PARANA
JOSÉ MIGUEL DOMINGUEZ	3.599.572	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	4806 - 27/07/2026	1.449.526	0	28/7/2026	30/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	ALTO VERA Y BELLA VISTA	ITAPÚA
ROSSANA BENÍTEZ	2.492.800	PROFESIONAL II - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4806 - 27/07/2026	1.449.526	0	28/7/2026	30/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	ALTO VERA Y BELLA VISTA	ITAPÚA
SELVA LETICIA LOPEZ	1.737.301	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4806 - 27/07/2026	1.449.526	0	28/7/2026	30/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	ALTO VERA Y BELLA VISTA	ITAPÚA

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

C.P. René Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Nº 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA Nº	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
CYNTHIA PEREIRA DA COSTA	3.808.435	PROFESIONAL (II) - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4806 - 27/07/2026	1.449.526	0	28/7/2026	30/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	ALTO VERA Y BELLA VISTA	ITAPÚA
OSCAR FERNANDO GOMEZ	4.937.318	FUNCIONARIO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4806 - 27/07/2026	1.449.526	0	28/7/2026	30/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	ALTO VERA Y BELLA VISTA	ITAPÚA
JHONY MONTIEL	5.007.270	AUXILIAR TÉCNICO - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4806 - 27/07/2026	1.449.526	0	28/7/2026	30/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	ALTO VERA Y BELLA VISTA	ITAPÚA
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4807 - 27/07/2026	1.449.526	0	28/7/2026	30/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	ALTO VERA Y BELLA VISTA	ITAPÚA
ALDO CURTIDO	4.196.595	CONDUCTOR - DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	4807 - 27/07/2026	1.561.028	0	28/7/2026	30/7/2026	COORDINACIÓN Y COBERTURA DE SERVICIO PRESIDENCIAL	ALTO VERA Y BELLA VISTA	ITAPÚA
DIEGO ESTIGARRIBIA	1.632.300	DIRECTOR DE PROTOCOLO - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4808 - 27/07/2026	1.449.526	0	29/7/2026	31/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO Y PRENSA PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA	ALTO VERA	ITAPÚA
FRANCISCO CARBALLO	5.041.442	DIRECTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4808 - 27/07/2026	1.449.526	0	29/7/2026	31/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO Y PRENSA PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA	ALTO VERA	ITAPÚA
ALICIA MORENO	3.655.050	DIRECTORA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN	4808 - 27/07/2026	1.449.526	0	29/7/2026	31/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO Y PRENSA PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA	ALTO VERA	ITAPÚA
MARTIN ORTIZ	5.505.012	FUNCIOANRIO DE PRENSA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4808 - 27/07/2026	1.449.526	0	29/7/2026	31/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO Y PRENSA PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA	ALTO VERA	ITAPÚA
PORFIRIO BOBADILLA	2.873.116	CONDUCTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4808 - 27/07/2026	1.561.028	0	29/7/2026	31/7/2026	AVANZADA DE PROTOCOLO Y PRENSA PARA COORDINAR LA VISITA DE LA PRIMERA DAMA	ALTO VERA	ITAPÚA

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

C.P. René Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Nº 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JULIO/2026

BENEFICIARIO	CEDULA Nº	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
LORENZO ZARACHO	1.831.008	CONDUCTOR - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	4809 -27/07/2026	1.561.028	0	28/7/2026	30/7/2026	TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO	ALTO VERA Y BELLA VISTA	ITAPÚA
VICTOR ZARACHO	4.352.196	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	4813 - 28/07/2026	1.561.028	0	28/7/2026	30/7/2026	REALIZAR TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL GABINETE CIVIL	ALTO VERA Y BELLA VISTA	ITAPÚA
JORGE MEDINA	2.112.999	CONDUCTOR - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	4816 - 29/07/2026	947.767	0	30/7/2026	31/7/2026	TRASLADO A LA DIRECTORA DE ACCIÓN SOCIAL DE LA OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	JESÚS TAVARANGUE	ITAPÚA

Observación: Se adjuntan informes de actividades de funcionarios del Gabinete Civil, dependiente de la Presidencia de la República de los viajes detallados, con excepción de los conductores del Departamento. de Transporte.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

Silvia Segovia
Funcionaria - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · Departamento de Tesorería · Dirección de Recursos Financieros

C.P. René Zaracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARI

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL EN EL DTO. DE ALTO PARANA, CIUDAD DE PASO YOBAI EN EL DTO. DE GUAIRÁ
FECHA : MIÉRCOLES 8, JUEVES 9 Y VIERNES 10 DE JULIO
NOMBRE Y APELLIDO : **JOSÉ DOMÍNGUEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.Nº : 3.599.572

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

CIUDAD MUJER MÓVIL

09:00 Hs.: Llegada y saludo de las autoridades al Club Tte. Manuel Cabello.

09:05 – 09:45 Hs. : Recorrido por los espacios de atención.

Durante el recorrido en los espacios correspondientes se hará:

1. Entrega simbólica a participantes del Programa Tenonderâ. **MDS**
   - Capital Semilla | 5 beneficiarios/as
2. Entrega simbólica de tarjetas de pensión a Adultos Mayores. **MDS**
   - Entrega a 2 beneficiarios

   En coordinación con la **OPD**: mención de las sillas de ruedas a ser entregadas
3. Entrega simbólica de crédito, **Programa JEPYTASO MUJER** otorgado por el **Crédito Agrícola de Habilitación**
   - Geraldina Correa Cardozo, Gs. 100.000.000, Rubro: Artesanía en hilo
4. Entrega simbólica de otorgado por el **Banco Nacional de Fomento.**

   Beneficiarias:

   1- Carmelina Moray Rojas Kuña katupyry Artesana gs. 100.000.000

   2- Gloria Liz Silva Kuña katupyry Cría de aves de Corral gs 40.000.000

09:45 h.: Despedida y retiro de la Primera Dama de la Nación, S.E. Leticia Ocampos.

10:00 h: Despegar de Carapegua

MINISTERIO DE LA MUJER PARAGUAY | PARAGUÁI KUÑANGUÉRA YKEKO MOTENONDEHA | Oficina de la Primera Dama República del Paraguay

PROGRAMA TENTATIVO

Departamento de Paraguarí | Miércoles, 08 de julio de 2026

HORA	ACTIVIDAD
09:00 h	Jornada de Atención Integral CMM Paraguarí - Carapeguá - Lugar: Club Tte. Manuel Cabello
10:30 h	Visita a la Escuela Básica N° 2204 "Sagrado Corazón de Jesús". - Lugar: Compañía Cordillerita, distrito de Ybycuí, Departamento de Paraguarí:
11:45 h	RUTA DE ARTESANÍAS Paraguarí - Carapeguá - Taller de Mirtha Orihuela, en Compañía Espartillar. - Oficina Regional del IPA, en la Escuela de Salvaguarda de los Textiles de Carapeguá.

VISITA EN ACOMPAÑAMIENTO AL PDTE. SANTIAGO PEÑA

10:30 h.: Visita a la Escuela Básica N° 2204 "Sagrado Corazón de Jesús" Compañía Cordillerita, distrito de Ybycuí, Departamento de Paraguarí.

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANÍA

CIRCUITO RUTA DE LA ARTESANÍA | "MUJERES TEXTILES"

Circuito coordinado por el Instituto Paraguayo de Artesanía (IPA), bajo la conducción de la Presidenta Andrea Vázquez y equipo.

11:45 h: Visita Taller Mirtha Orihuela, técnica 4 Lisos, trapillo y poivy en Compañía Espartillar.

- Experiencia vivencial de demostración de técnica.

12:30 h: Visita a la Oficina Regional del IPA en Carapeguá, donde se encuentra la Escuela de Salvaguarda de los Textiles de Carapeguá.

- Demostración de telares mejorados y exposición de productos artesanales de la ciudad.

13:15 hc: Salida con destino a Asunción.

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO: Club. Tte. Manuel Cabello de Carapaguá – Dpto. de Parauarí. Programa Pensión Universal de Adultos Mayores – MDS.

FECHA: 08 de julio del 2026.

NOMBRE Y APELLIDO: Alicia María Pilar Moreno Montiel

CARGO: Directora de Acción Social

FUNCIONES:

1. Avanzada de organización de la visita de la Primera Dama de la Nación con el equipo de seguridad del REP.
2. Coordinación general con el equipo del Ministerio de Desarrollo Social y la UTGS.
3. Coordinación con equipo de prensa del Ministerio de Desarrollo Social, y la UTGS para cobertura del evento.
4. Identificar inconvenientes en territorio y necesidades para relevamiento y apoyos sociales. Recepción de pedidos sociales.
5. Presencia y participación OPD.
6. Acompañamiento a la Primera Dama de la Nación.
7. Entrega y donación de sillas de ruedas dentro del Programa de Adultos Mayores del MDS.

CI N° 3.655.050
Alicia Moreno

Alicia Moreno Montiel
Directora Acción Social
Oficina de la Primera Dama

Francisco Carballo
Asesor
Oficina de la Primera Dama



JORNADA
DE ATENCIÓN INTEGRAL

CIUDAD MUJER MÓVIL

Programa Pensión Universal ADULTOS Mayores

Registro Civil Ciudadanos Paraguayos IDENTIDAD

Club Tte. Manuel Cabello
de Carapeguá - Paraguarí

08/jul/2026

08:00 a 12:00hs

Atención en:

- Medicina Integral
- Vacunaciones
- Ginecología
- Pediatría
- Entrega de Medicamentos
- Odontológica
- Oftalmológica
  (lentes, colirios, impresión de prótesis)

- Evaluación para certificado de discapacidad
- Cedulación y renovación de cédula
- Registro Civil
- Asistencia:
  Programa de Adultos Mayores
  Programa Tekoporã

Apoyan:

Gobernación del Departamento Paraguarí

Organizan:

GOBIERNO DEL PARAGUAY | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL | PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA GABINETE SOCIAL | MINISTERIO DEL INTERIOR | MINISTERIO DE LA MUJER | Primera Dama

No olvides

Acudir con tu documento de identidad

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

VISITA TÉCNICA A LOS HOSPITALES DE ITAPUA Y CNEL. OVIEDO

Miércoles, 15 de julio de 2025

PROGRAMA TENTATIVO

HORA	ACTIVIDAD
08:15	Salida de Asunción
09:15	Llegada al aeropuerto de Encarnación
09:30	Inicio del recorrido en el Hospital de Itapúa
10:30	Regreso al aeropuerto de Encarnación
10:45	Salida de Encarnación
11:15	Llegada al aeropuerto de Cnel. Oviedo
11:30	Inicio del recorrido en el Hospital de Cnel. Oviedo
12:30	Regreso al aeropuerto de Cnel. Oviedo
12:45	Salida de Cnel. Oviedo
13:15	Regreso a Asunción

Autoridades:

S.E. **Leticia Ocampos**, Primera Dama de la Nación

S.E. **María Teresa Barán**, Ministra Salud Pública y Bienestar Social

S.E. **Claudia Centurión**, Ministra de Obras Públicas y Comunicaciones

Ing. **Justo Zacarías Irún**, Director de la Entidad Binacional ITAIPU

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO: Encarnación, Departamento de Itapúa
NOMBRE DEL EVENTO: Visita de la Primera Dama de la Nación, S.E. Leticia Ocampos al Departamento de Itapúa
FECHA: 13 al 15 de julio de 2026
NOMBRE Y APELLIDO: Diego Javier Estigarribia Peña
CARGO: Director de Protocolo

FUNCIONES:

1- Revisión del programa tentativo y reconocimiento del lugar del/los acto/s.
2- Planificación y organización del/los acto/s con los organizadores del evento.
3- Revisión del programa tentativo y coordinación con el personal de seguridad de la Primera Dama.
4- Acompañamiento y asesoramiento permanentemente a la Primera Dama de la Nación sobre usos diplomáticos, precedencias, ceremonial y etiqueta oficial.
5- Coordinación con el personal de prensa de la OPD.
6- Definir el orden de participación y precedencia para la ubicación de autoridades nacionales e internacionales en el evento.
7- Garantizar la imagen institucional para que las ceremonias proyecten solemnidad, orden y respeto, reforzando la legitimidad y prestigio de la Oficina de la Primera Dama dependiente de la Presidencia de la República.

.....
C.I. N° 4.[illegible]
Diego Javier Estigarribia Peña
Director de Protocolo
Oficina de la Primera Dama

Antonella Albertini
Coordinadora General
Oficina de la Primera Dama

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

Nombre y Apellido: Francisco Javier Carballo Guerrero	
C.I.: 5041442	
Cargo: Asesor	
LUGAR DEL ACTO: Departamento de Caaguazú Ciudad de Coronel Oviedo	
FECHA: 15 de Julio	
NOMBRE DEL EVENTO: Jornada de trabajo en el Hospital General de Coronel Oviedo	
ACTIVIDADES DEL CARGO	
1	Acompañamiento y coordinación del equipo de prensa en Itapuá para la visita al Hospital General de Oviedo.
2	
3	
4	
5	
OTRAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
1	Gestión de entrevistas y acompañamiento en campo
2	
3	
OBSERVACIONES:	

Francisco Carballo
Asesor
Oficina de la Primera Dama

Francisco Javier Carballo Guerrero
CI N° 5.041.442

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO: Coronel Oviedo, Departamento de Caaguazú

NOMBRE DEL EVENTO: Acompañamiento a la Primera Dama durante su visita al Departamento de Caaguazú.

FECHA: 15 de julio de 2026

NOMBRE Y APELLIDO: **María Emilia Álvarez Lezcano**

CARGO: Directora de Relaciones Interinstitucionales

FUNCIONES:

1- Reconocimiento previo del lugar donde se desarrollaron las actividades
2- Coordinación general con los organizadores
3- Coordinación con el personal de prensa para cobertura de todas las actividades previstas.
4- Revisión y verificación del programa.
5- Acompañamiento permanente a las autoridades durante todas las actividades oficiales.
6- Articulación y apoyo operativo para garantizar el cumplimiento del itinerario establecido.
7- Articulación y fortalecimiento de contactos interinstitucionales para futuras coordinaciones con la OPD.

.....
CI Nº 3.660.319

María Emilia Álvarez
Directora de Relaciones Interinstitucionales
Oficina de la Primera Dama

Antonella Albertini

Antonella Albertini
Coordinadora General
Oficina de la Primera Dama

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE YBYCUI, DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.
FECHA : MARTES 7 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **JOSÉ DOMINGUEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

.....
C.I.N°: 3.599.572

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE YBYCUI, DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.
FECHA : MARTES 7 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **LETICIA LOPEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

Leticia López
.....
~~C.I.N°: 1.737.301~~

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE YBYCUI, DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.
FECHA : MARTES 7 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **CYNTHIA PEREIRA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

.....
C.I.N° : 3.808.435

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE YBYCUI, DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.
FECHA : MARTES 7 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **TITO MELGAREJO**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. CONDUCTOR.

.....
C.I.N° : 870.848

Ministro Lucas Strubing
Director General

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección de Gestión del Talento Humano - Dpto. de Administración del Personal

CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

MES: JULIO AÑO: 2026

NOMBRE Y APELLIDO: Dito Morgadejo C.I.: 370.843

DEPENDENCIA: DIR. GRAL. CEREMONIAL DEL ESTADO SEDE: .....

JORNADA ORDINARIA: ENTRADA: 07:00 Hs. SALIDA: 15:00 Hs.

FECHA	HORA		FIRMAS
	ENTRADA	SALIDA	FUNCIONARIO/A
Miercoles 01	05:30 hr	22:00 hr	(Mosqueteros)
Jueves 02	06:40 hr	20:40 hr	(Mosqueteros)
Viernes 03	07:00 hr	15:00 hr	
Sabado 04			
Domingo 05			
Lunes 06	07:00 hr	15:10 hr	
Martes 07	06:50 hr		(UTIL 50 % NOCTURNO)
Miercoles 08	UTIL 50 % NOCTURNO		
Jueves 09	DPTO 5000		
Viernes 10	DPTO GUARDIA		
Sabado 11			
Domingo 12			
Lunes 13			
Martes 14			
Miércoles 15			
Jueves 16			
Viernes 17			
Sabado 18			
Domingo 19			
Lunes 20			
Martes 21			
Miércoles 22			
Jueves 23			
Viernes 24			
Sabado 25			
Domingo 26			
Lunes 27			
Martes 28			
Miercoles 29			
Jueves 30			
Viernes 31			

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA – CEREMONIAL DEL ESTADO – DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
~~Director General del Ceremonial del Estado~~
Presidencia de la República

Los datos de la planilla de Control de Asistencia, son consignados en caracter de Declaración Jurada del Jefe Inmediato Superior y el funcionario, confirmando que se cumplieron las horas consignadas como entrada y salida, y/o las horas trabajadas fuera del horario normal.

Firma, aclaración y sello del Jefe Inmediato Superior	*Firma del Funcionario*	*Fecha*

"Resolución Nº 445/2015 - Artículo 10º - Control de asistencia y el Art. 11º Registro de entrada y salida.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

GABINETE CIVIL

ANEXO 2

Nº 004441

ORDEN DE TRABAJO

Ordinario ✓

Extraordinario ✓

Vehículo Tipo: Camioneta Chapa Nº.: BZP 690 Nº de Orden Asignado: 83

Marca y Modelo: Ford Ranger R.A.S.P. Nº A-0000769 Area Asignada: Ceremonial

Conductor Autorizado: Aldo Curtido, Tito Melgarejo, José Domingues, Hans Hentzel

Días estimados de la Misión: Desde el 07/07/26 Hasta el 14/07/26

Horas estimadas de la Misión: Desde las 04:00hs Hasta las 23:59 hs

Km. de Salida: 362.180 Km. de Vuelta: .....

Km. estimados de recorrido: 1.500 Km. real recorrido: .....

Consumo estimado x 100 km. Lts 15

TRABAJOS A REALIZAR:

Al Servicio de Ceremonial del Despacho
Gabinete Civil. Presidencia de la República

.....

.....

.....

FECHA: 07/07/2026

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY
Dirección de Servicios Generales
DPTO. DE TRANSPORTE

WALTER DENNIS HARDER VALDEZ
Firma
Jefe del Dpto. de Transporte
Presidencia de la República

Original: Dirección de Servicios Generales
Duplicado: Solicitante
Triplicado: Archivo

Dirección de Servicios Generales
30 Tal. 25 x 3 - 4376 al 5125 - IV - 2026

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CARMELO PERALTA, DEPARTAMENTO DE ALTO PARAGUAY
FECHA : MIÉRCOLES 24, JUEVES 25 Y VIERNES 26 DE JUNIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **ALDO CURTIDO**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Conductor.

.....
C.I.N° : 4.196.595

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
CEREMONIAL DEL ESTADO
DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CARMELO PERALTA, DEPARTAMENTO DE ALTO PARAGUAY
FECHA : MIÉRCOLES 24, JUEVES 25 Y VIERNES 26 DE JUNIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **RUBÉN QUIZAMA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 1.547.802

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Dirección General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

Dia 4: Control de la Gestión Pública en Paraguay, mecanismos de supervisión de parte de la Contraloría General de la República. Expositora: Abg. Eva Giménez - Directora General de Control de la Administración Centralizada – CGR

Avances de los Sistemas de Gestión Pública, Capital Humano y Desarrollo Organizacional. Expositora: Econ. Andrea Picaso - Viceministra de Capital Humano y Gestión Organizacional del MEF.

Títulos sin valor, el impacto fiscal del fraude académico en el mercado laboral y en la credibilidad del Estado Paraguayo. Expositor: Dr. Raúl Aguilera Méndez, Ex Ministro del MEC - Ex Presidente de la ANEAES.

Perspectivas Económicas y de las Finanzas Públicas del Paraguay: Desafíos para la Sostenibilidad Fiscal y el Desarrollo. Conferencista: Econ. Víctor Raúl Benítez - Economista, Politólogo, Catedrático, Director del Club de Ideas.

Cabe destacar, que este Seminario ha sido declarado de interés nacional por Decreto N° 6180/2026, de fecha 5 de junio de 2026 "Por el cual se declara de Interés Nacional el "XXIX Seminario Nacional de Presupuesto Público", organizado por la Asociación Paraguaya de Presupuesto Público (APAPP), a realizarse en la Ciudad de Encarnación, Departamento de Itapúa"

Conclusión: El Seminario confirmó que el presupuesto público en Paraguay dejó de ser un simple registro numérico para transformarse en una herramienta estratégica de supervivencia y desarrollo nacional. A lo largo de tres jornadas de debate, las máximas autoridades económicas y de control coincidieron en que la sostenibilidad fiscal del país no depende únicamente de cuánto dinero ingresa, sino de la inteligencia, la ética y la eficiencia con la que se administra cada recurso.

Por otra parte, el seminario dejó en claro que la infraestructura financiera es inútil sin un soporte humano íntegro.

En definitiva, las perspectivas económicas de Paraguay ante los desafíos fiscales del desarrollo obligan a mirar hacia el futuro con una visión unificada. La sostenibilidad fiscal no es un concepto técnico abstracto; es el compromiso real de construir un Estado transparente, donde el capital humano sea idóneo y el gasto público se traduzca en bienestar social, equidad y estabilidad para las próximas generaciones.

Es mi informe.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Dirección General de Administración y Finanzas
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

César Ibarrola Cano
Ministro, Director General
de Administración y Finanzas
Presidencia de la República

Victor Zaracho Vargas
C.I.N° 4.352.196

Informe de viaje a Encarnación, Dpto de Itapúa.

Fecha: 14/07/2026 al 17/07/2026.

XXIX Seminario Nacional de Presupuesto Público

El Seminario tuvo como lema *"Estrategias Fiscales de Contingencia y Eficiencia del Gasto: El Presupuesto Público como Instrumento de Sostenibilidad"*, que contó con la asistencia de autoridades nacionales, destacados, profesionales del ámbito público nacional.

Día 1: Acreditación para el seminario.

Detalle de las ponencias desarrolladas:

Las palabras de apertura fueron expresadas por el Econ. Alejandro León Duarte, Presidente del Consejo Directivo de la APAPP.

Día 2: La Gestión Pública en Contextos de Economía de Contingencia, Desafíos y Respuestas desde el Presupuesto Público. Expositora: Lic. Teodora Recalde Spinzi- Viceministra de Administración Financiera del Ministerio de Economía y Finanzas.

Situación de los Ingresos Tributarios y Aduanera en Paraguay, Eficiencia y estructura, implicancias para la sostenibilidad fiscal. Expositor: Abg. Óscar Alcides Orué – Director Nacional de la DNIT.

La Gestión Eficiente del gasto público: Articulación entre el Presupuesto Público y el SIGEByS para la generación de Valor Público. Panelistas: Lic. Arturo Giménez G., Director General de Contabilidad Pública (MEF) y Econ. Jorge Paredes M., Director General de Presupuesto (MEF).

Día 3: El programa Hambre Cero en Paraguay, evaluación de avances y desafíos en la política de seguridad alimentaria. Expositora: Mag. Reveca Chávez Bareiro - Directora General de Planificación - Ministerio de Desarrollo Social (MDS)

Avances y sostenibilidad financiera del programa Che Róga Porã en el marco del Presupuesto Público Paraguayo. Expositor: Ing. Víctor Hugo Villalba - Viceministro del Ministerio de Urbanismo, Vivienda y Hábitat.c)

Posicionamiento del Paraguay a través de eventos deportivos y su implicancia en la Economía del País. Expositora: Ing. Larissa Schaerer - Directora General Adjunta del Comité Organizador de Grandes Eventos Deportivos del Paraguay.

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

Nombre y Apellido: Martín Ortiz	
C.I.: 5505012	
Cargo: Asesor	
LUGAR DEL ACTO: Carapegua	
FECHA: 08 de Julio de 2026	
NOMBRE DEL EVENTO: Jornada de trabajo en el departamento de Paraguarí	
ACTIVIDADES DEL CARGO	
1	Cobertura fotográfica para la agenda de actividades de la Primera Dama en Carapegua
2	Visita a Jornada de Ciudad Mujer Movil
3	Recorrido por talleres de artesanas
4	Visita Oficina Regional del IPA
5	
OTRAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
1	Acompañamiento de actividades de jornada de gobierno
2	
3	
OBSERVACIONES:	

Martín Jesús Ortiz Méndez
CI N° 5.505.012

Antonella Albertini
Coordinadora General
Oficina de la Primera Dama

CIUDAD MUJER MÓVIL | Pensión Universal ADULTOS Mayores | CIUDADANOS IDENTIDAD

JORNADA DE ATENCIÓN INTEGRAL
Paraguarí - Carapeguá
Miércoles, 8 de julio de 2026
08:00 a 12:00 horas
Lugar: Club Tte. Manuel Cabello

PROGRAMA TENTATIVO

10:00 Hs.: Llegada de las autoridades al Club Tte. Manuel Cabello.

10:00 a 10:05 Hs. : Saludo de autoridades.

10:05 – 10:45 Hs. : Recorrido por los espacios de atención.
Durante el recorrido en los espacios correspondientes se hará:

1. Entrega simbólica a participantes del **Programa Tenonderâ. MDS**
   - NOMBRE - MONTO
2. Entrega simbólica de tarjetas de pensión a **Adultos Mayores. MDS**
   - NOMBRE – MONTO
3. Entrega simbólica de crédito, **Programa JEPYTASO MUJER** otorgado por el **Crédito Agrícola de Habilitación**
   - Geraldina Correa Cardozo, Gs. 100.000.000, Rubro: Artesanía en hilo
4. Entrega simbólica de crédito, Programa _____ otorgado por el **Banco Nacional de Fomento.**
   - NOMBRE – MONTO
5. Entrega de Sillas de rueda, **Oficina de la Primera Dama**
   - NOMBRES DE LOS BENEFICIARIOS

10:45 Hs. : Final de recorrido por servicios de atención.

10:45 – 10:50 Hs. : Despedida y retiro de la ***Primera Dama de la Nación***, S.E. Leticia Ocampos.

NO HABRÁ ESCENARIO

(Prever pequeño arreglo tricolor o institucional separado al final de los stands)

Organizan:

GOBIERNO DEL PARAGUAY | PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA GABINETE SOCIAL | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL | MINISTERIO DE LA MUJER | Primera Dama

Apoyan

CIRCUITO RUTA DE LA ARTESANÍA
"MUJERES TEXTILES"

11:10 hs Visita Taller Mirtha Orihuela, técnica 4 Lisos, trapillo y poivy en Compañía Espartillar.

- Experiencia vivencial de demostración de técnica.

11:50hs Visita a la Oficina Regional del IPA en Carapeguá donde se encuentra la Escuela de Salvaguarda de los Textiles de Carapeguá.

- Demostración de telares mejorados y exposición de productos artesanales de la ciudad.

12:30hs Salida con destino a Asunción.

CIUDAD MUJER MÓVIL | Pensión Universal ADULTOS Mayores | CIUDADANOS IDENTIDAD

JORNADA DE ATENCIÓN INTEGRAL
Paraguarí - Carapeguá
Miércoles, 8 de julio de 2026
08:00 a 12:00 horas
Lugar: Club Tte. Manuel Cabello

INSTITUCIONES CONFIRMADAS

1. **Min Mujer**
2. **MSPYBS**
3. **UTGS**
4. **BNF**
5. **SNPP**
6. **INFONA**
7. **SEDECO**
8. **MDS:** Directora del Programa de Pensión Adulto Mayor .....
9. **MINNA**
10. **SINAFOCAL**
11. **MEC**
12. **TSJE**
13. **MAG**
14. **SENATUR**
15. **CAH**
16. **Identificaciones**
17. **REC**
18. **MADES**
19. **SENADIS**
20. **ANDE**
21. **Casa de Justicia - Ministerio de Justicia**
22. **SENAVE**
23. **SENEPA**
24. **CSJ:** Maria Marcela Diaz Medina, Jueza de Paz en lo Civil y Comercial del 1er Turno y Lida Sanchez, Jueza de Paz en lo Civil y Comercial del 2do. Turno de Carapeguá.
25. **CONATEL**

AUTORIDADES QUE PARTICIPAN:

1.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

REV. 01

JORNADA DE GOBIERNO DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA SANTIAGO PEÑA, EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANÁ Y GUAIRÁ

Viernes, 10 de julio de 2026

PROGRAMA TENTATIVO

--:-- Horas

RECORRIDO POR ZONAS DE OBRAS DE LA RUTA I – TRAMO II –TRAMO III

Lugar: ------

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Palabras del--------
- Palabras de---------
- Palabras de---------
- Palabras del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- **Recorrido.**
- Fin del recorrido.

Obs: Duración estimativa --- aprox.
Traslado a----- en – minutos aprox.

--:-- Horas

RECORRIDO POR LA ZONA DE OBRAS DE LA RUTA 10

Lugar: Ciudad de paso Yobai

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Palabras del Gobernador del Departamento de Guairá, Señor **César Sosa.**
- Palabras de---------
- Palabras de---------
- Palabras del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Fin del acto.

Obs: Duración estimativa -- aprox.
Traslado a----- en – minutos aprox

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE YBYCUI, DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.
FECHA : MARTES 7 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **MIGUEL SOLOAGA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonias.

.....
C.I.N° : 1.014.771

Ministro Lucas Strubing
Director General

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

Rev. 1

JORNADA DE GOBIERNO DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, SANTIAGO PEÑA, EN EL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI

Miércoles, 8 de julio de 2026

PROGRAMA TENTATIVO

--:-- Horas

ACTO DE FIRMA DE COPACO Y MINISTERIO DE JUSTICIA PARA LA INSTALACIÓN DE REDES DE STARLINK

Lugar: Ciudad de Ybycuí

- Llegada del Excelentísimo Señor **Santiago Peña**, Presidente de la República
- Palabras de bienvenida
- Palabras de------
- Acto de firma
- Recorrido y verificación.
- Fin del acto.

Obs: Duración estimada 40 minutos.
Traslado a – minutos aprox.

--:-- Horas

ACTO DE INAUGURACIÓN DE VIVIENDAS EN EL DEPARTAMENTO DE PARAGUARÍ OBRAS CONSTRUIDAS POR EL MINISTERIO DE URBANISMO, VIVIENDA Y HÁBITAT

Lugar: Ciudad de Ybycuí

- Llegada del Excelentísimo Señor **Santiago Peña**, Presidente de la República.
- Palabras del Intendente Municipal de la ciudad de Ybycui, Señor ----.
- Palabras de la Señora **Norma Zarate de Monges**, Gobernadora del Departamento de Paraguarí.
- Entrega de llaves.
- Palabras de-----, en representación de los beneficiarios.



Rev. 1

- Presentación de Material Audiovisual.
- Palabras del Ministro de Urbanismo, Vivienda y Hábitat. S.E. **Juan Carlos Baruja.**
- Palabras del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin del acto.

Obs: Duración estimada 60 minutos.
Tenida: casual

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

REV. 01

--:-- Horas

VISITA AL CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA (CAIPI)

Lugar: Ciudad de Paso Yobai

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Palabras del Gobernador del Departamento de Guairá, Señor **César Sosa.**
- Palabras de---------
- Palabras del Ministro de la Niñez y la Adolescencia, S.E. **Walter Gutiérrez.**
- Palabras del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Fin del acto.

Obs: Duración estimativa 1 hora aprox.
Traslado a----- en – minutos aprox.

--:-- Horas

ACTO DE -------

Lugar: -------

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Palabras del Gobernador del Departamento de Guairá, Señor **César Sosa.**
- Palabras de---------
- Palabras de---------
- Palabras del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Fin del acto.

Obs: Duración estimativa -- aprox.
Tenida: Casual

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

Nombre y Apellido: Francisco Javier Carballo Guerrero	
C.I.: 5041442	
Cargo: Asesor	
LUGAR DEL ACTO: Departamento de Itapúa	
FECHA: 14 y 15 de Julio	
NOMBRE DEL EVENTO: Jornada de trabajo en el Hospital General del Sur	
ACTIVIDADES DEL CARGO	
1	Acompañamiento y coordinación del equipo de prensa en Itapuá para la visita al Hospital General del Sur.
2	
3	
4	
5	
OTRAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
1	Gestion de entrevistas y acompañamiento en campo
2	
3	
OBSERVACIONES:	

Francisco Carballo
Asesor
Oficina de la Primera Dama

Francisco Javier Carballo Guerrero
CI N° 5.041.442

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

Nombre y Apellido: Martín Ortiz	
C.I.: 5505012	
Cargo: Asesor	
LUGAR DEL ACTO: Departamento de Itapuá – Encarnación	
FECHA: 14 y 15 de Julio	
NOMBRE DEL EVENTO: Jornada de trabajo en la ciudad de Encarnación	
ACTIVIDADES DEL CARGO	
1	Cobertura fotográfica para la visita técnica de la Primera Dama al Hospital General de Itapúa
2	
3	
4	
5	
OTRAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
1	Acompañamiento de actividades de jornada de gobierno
2	
3	
OBSERVACIONES:	

Martín Jesús Ortiz Méndez
CI N° 5.505.012

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

VISITA TÉCNICA A LOS HOSPITALES DE ITAPUA Y CNEL. OVIEDO

Miércoles, 15 de julio de 2025

PROGRAMA TENTATIVO

HORA	ACTIVIDAD
08:15	Salida de Asunción
09:15	Llegada al aeropuerto de Encarnación
09:30	Inicio del recorrido en el Hospital de Itapúa
10:30	Regreso al aeropuerto de Encarnación
10:45	Salida de Encarnación
11:15	Llegada al aeropuerto de Cnel. Oviedo
11:30	Inicio del recorrido en el Hospital de Cnel. Oviedo
12:30	Regreso al aeropuerto de Cnel. Oviedo
12:45	Salida de Cnel. Oviedo
13:15	Regreso a Asunción

Autoridades:

S.E. **Leticia Ocampos**, Primera Dama de la Nación

S.E. **María Teresa Barán**, Ministra Salud Pública y Bienestar Social

S.E. **Claudia Centurión**, Ministra de Obras Públicas y Comunicaciones

Ing. **Justo Zacarías Irún**, Director de la Entidad Binacional ITAIPU

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO: Mcal. Estigarribia, Departamento de Boquerón
NOMBRE DEL EVENTO: Visita de la Primera Dama de la Nación, S.E. Leticia Ocampos al Departamento de Boquerón
FECHA: 16 y 17 de julio de 2026
NOMBRE Y APELLIDO: Diego Javier Estigarribia Peña
CARGO: Director de Protocolo

FUNCIONES:

1- Revisión del programa tentativo y reconocimiento del lugar del/los acto/s.
2- Planificación y organización del/los acto/s con los organizadores del evento.
3- Revisión del programa tentativo y coordinación con el personal de seguridad de la Primera Dama.
4- Acompañamiento y asesoramiento permanentemente a la Primera Dama de la Nación sobre usos diplomáticos, precedencias, ceremonial y etiqueta oficial.
5- Coordinación con el personal de prensa de la OPD.
6- Definir el orden de participación y precedencia para la ubicación de autoridades nacionales e internacionales en el evento.
7- Garantizar la imagen institucional para que las ceremonias proyecten solemnidad, orden y respeto, reforzando la legitimidad y prestigio de la Oficina de la Primera Dama dependiente de la Presidencia de la República.

.....
CI N° 1.632.300
Diego Javier Estigarribia Peña
Director de Protocolo
Oficina de la Primera Dama

Antonella Albertini
Coordinadora General
Oficina de la Primera Dama

JORNADA DE GOBIERNO DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, SANTIAGO PEÑA Y SU EXCELENCIA PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN, LETICIA OCAMPOS EN EL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN

Viernes, 24 julio de 2026

PROGRAMA TENTATIVO

09:00 Horas

INAUGURACIÓN DEL CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA (CAIPI) - CIUDAD DE MARISCAL ESTIGARRIBIA

Lugar: Avenida Paz del Chaco y Mons. Lucas

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña** y Primera Dama de la Nación, S. E. **Leticia Ocampos**.
- Himno Nacional.
- Palabras del Ministro de Niñez y la Adolescencia, S.E. **Walter Gutiérrez.**
- Presentación de material audiovisual.
- Palabras del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Corte de cinta.
- Descubrimiento de placa.
- Recorrido.
- Interacciones en salas técnicas.
- Fin de la inauguración.

Obs: Duración estimativa 60 minutos aprox.
Traslado a la Zona de Obras del Hospital General en 5 minutos

10:10 Horas

VISITA Y VERIFICACIÓN DEL AVANCE DE OBRAS DEL HOSPITAL GENERAL DEL CHACO

Lugar: Avenida Paz del Chaco

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Explicaciones Técnicas a cargo de la Ministra de Obras Públicas y Comunicaciones, S.E. **Claudia Centurión.**
- Fin de la Verificación.

Obs: Duración estimativa 30 minutos aprox.
Traslado a las Viviendas 38 km en 40 minutos

12:10 Horas

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, Santiago Peña.
- Palabras del Intendente Municipal de la ciudad de Mariscal Estigarribia, **José Molinas.**
- Palabras del Gobernador del Departamento de Boquerón, Señor **Harold Bergen.**
- Palabras de un beneficiario.
- Presentación de material audiovisual.
- Palabras del Ministro de Urbanismo Vivienda y Hábitat, S.E. **Juan Carlos Baruja.**
- Palabras del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Entrega de llaves:

❖ REPRESENTANTES DE LAS 73 FAMILIAS DE LA COMUNIDAD INDIGENA LHAVOJ'OCFI (PABLO STAHL) – PERTENECIENTE A LA PARCIALIDAD NIVAKLE

1.
2.
3.

❖ REPRESENTANTES DE LAS 65 FAMILIAS DE LA COMISION PRO CASA LOMA PLATA

1.
2.
3.

❖ REPRESENTANTES DE LAS 11 FAMILIAS DE LA COMUNIDAD INDIGENA BELEN

1.
2.
3.

❖ REPRESENTANTES DE LAS 13 FAMILIAS DE LA COMUNIDAD INDIGENA CANAAN LAGUNA NEGRA

1.
2.
3.

❖ REPRESENTANTES DE LAS 90 FAMILIAS DE LAS COMUNIDADES INDIGENAS:

❖ COMUNIDAD INDÍGENA LAGUNA

1.
2.

❖ COMUNIDAD INDÍGENA CRISTO REY

1.
2.

❖ COMUNIDAD INDÍGENA MARÍA AUXILIADORA

1.
2.

Duración estimativa 1 hora aprox. **Traslado al lugar del almuerzo 26 km en 35 minutos aprox.**
14:00 Horas
ALMUERZO **Lugar:** Hotel Campo'i **Tenida: casual**

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

Nombre y Apellido: Francisco Carballo	
C.I.: 5041442	
Cargo: Asesor	
LUGAR DEL ACTO: Departamento de Boquerón	
FECHA: 23 y 25 de Julio de 2026	
NOMBRE DEL EVENTO: Jornada de trabajo en la ciudad de Mariscal Estigarribia	
ACTIVIDADES DEL CARGO	
1	Acompañamiento y coordinación del equipo de prensa Jornada de Gobierno
2	Acto de Inauguración del CAIPI de Mariscal Estigarribia
3	
4	
5	
OTRAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
1	Gestión de entrevistas y acompañamiento en campo
2	
3	
OBSERVACIONES:	

.....
Francisco Javier Carballo Guerrero
CI N° 5.041.442

Antonella Albertini
Coordinadora General
Oficina de la Primera Dama

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

Nombre y Apellido: Martín Ortiz	
C.I.: 5505012	
Cargo: Asesor	
LUGAR DEL ACTO: Departamento de Boqueron	
FECHA: 23, 24 y 25 de Julio de 2026	
NOMBRE DEL EVENTO: Jornada de trabajo en la ciudad de Mariscal Estigarribia	
ACTIVIDADES DEL CARGO	
1	Cobertura fotográfica para las actividades de Jornada de Gobierno
2	Acto de Inauguracion del CAIPI de Mariscal Estigarribia
3	
4	
5	
OTRAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
1	Acompañamiento de actividades de jornada de gobierno
2	
3	
OBSERVACIONES:	

.....
Martín Jesús Ortiz Méndez
CI N° 5.505.012

Antonella Albertini
Coordinadora General
Oficina de la Primera Dama

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL EN EL DTO. DE ALTO PARANA, CIUDAD DE PASO YOBAI EN EL DTO. DE GUAIRÁ
FECHA : MIÉRCOLES 8, JUEVES 9 Y VIERNES 10 DE JULIO
NOMBRE Y APELLIDO : **RUBÉN QUIZAMA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 1.547.802

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubinger
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL EN EL DTO. DE ALTO PARANA, CIUDAD DE PASO YOBAI EN EL DTO. DE GUAIRÁ

FECHA : MIÉRCOLES 8, JUEVES 9 Y VIERNES 10 DE JULIO

NOMBRE Y APELLIDO : **GRACIELA TREBASTONI**

DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa..
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.Nº : 831.852

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL EN EL DTO. DE ALTO PARANA, CIUDAD DE PASO YOBAI EN EL DTO. DE GUAIRÁ
FECHA : MIÉRCOLES 8, JUEVES 9 Y VIERNES 10 DE JULIO
NOMBRE Y APELLIDO : **CYNTHIA PEREIRA DA COSTA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 3.808.435

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL EN EL DTO. DE ALTO PARANA, CIUDAD DE PASO YOBAI EN EL DTO. DE GUAIRÁ
FECHA : MIÉRCOLES 8, JUEVES 9 Y VIERNES 10 DE JULIO
NOMBRE Y APELLIDO : **LETICIA LOPEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

Leticia López
C.I.N° : 1.737.301

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL EN EL DTO. DE ALTO PARANA, CIUDAD DE PASO YOBAI EN EL DTO. DE GUAIRÁ
FECHA : MIÉRCOLES 8, JUEVES 9 Y VIERNES 10 DE JULIO
NOMBRE Y APELLIDO : **FERNANDO GOMEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 4.937.318

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL EN EL DTO. DE ALTO PARANA, CIUDAD DE PASO YOBAI EN EL DTO. DE GUAIRÁ
FECHA : MIÉRCOLES 8, JUEVES 9 Y VIERNES 10 DE JULIO
NOMBRE Y APELLIDO : **MIGUEL SOLOAGA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonias.

.....
C.I.N° : 1.014.771

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL
Director General del Ceremonial
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE JUAN E. OLEARY Y SAN CRISTOBAL EN EL DTO. DE ALTO PARANA, CIUDAD DE PASO YOBAI EN EL DTO. DE GUAIRÁ
FECHA : MIÉRCOLES 8, JUEVES 9 Y VIERNES 10 DE JULIO
NOMBRE Y APELLIDO : **TITO MELGAREJO**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Conductor.

.....
C.I.N° : 870.848

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección de Gestión del Talento Humano - Dpto. de Administración del Personal

CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

MES: JULIO AÑO: 2026

NOMBRE Y APELLIDO: [illegible] C.I.: 370.843

DEPENDENCIA: DIR. GRAL. CEREMONIAL DEL ESTADO

JORNADA ORDINARIA: ENTRADA: 07:00 Hs. SALIDA: 15:00 Hs. SEDE:

FECHA	HORA		FIRMAS
	ENTRADA	SALIDA	FUNCIONARIO/A
Miercoles 01	05:30 hr	22:00 hr	[illegible]
Jueves 02	06:40 hr	20:40 hr	[illegible]
Viernes 03	07:00 hr	15:00 hr	[illegible]
Sabado 04			
Domingo 05			
Lunes 06	07:00 hr	15:10 hr	[illegible]
Martes 07	06:50 hr		[illegible]
Miercoles 08	VIAJE DE LICENCIA		[illegible]
Jueves 09	DPTO SOPORTE		
Viernes 10	DPTO SOPORTE		
Sabado 11			
Domingo 12			
Lunes 13			
Martes 14			
Miércoles 15			
Jueves 16			
Viernes 17			
Sabado 18			
Domingo 19			
Lunes 20			
Martes 21			
Miércoles 22			
Jueves 23			
Viernes 24			
Sabado 25			
Domingo 26			
Lunes 27			
Martes 28			
Miercoles 29			
Jueves 30			
Viernes 31			

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY – DIRECCIÓN GENERAL CEREMONIAL DEL ESTADO

[illegible] Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

Los datos de la planilla de Control de Asistencia, son consignados en caracter de Declaración Jurada del Jefe Inmediato Superior y el funcionario, confirmando que se cumplieron las horas consignadas como entrada y salida, y/o las horas trabajadas fuera del horario normal.

Firma, aclaración y sello del Jefe Inmediato Superior	*Firma del Funcionario*	*Fecha*

"Resolución Nº 445/2015 - Artículo 10º - Control de asistencia y el Art. 11º Registro de entrada y salida.

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

Nombre y Apellido: Martín Ortiz	
C.I.: 5505012	
Cargo: Asesor	
LUGAR DEL ACTO: Alto Vera - Itapua	
FECHA: 29 y 30 y 31 de Julio de 2026	
NOMBRE DEL EVENTO: Acompañamiento Jornada de Gobierno con Presidente	
ACTIVIDADES DEL CARGO	
1	Visita y recorrido servicios Ciudad Mujer
2	Actividades de Jornada de Gobierno de Presidencia
3	
4	
5	
OTRAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
1	Acompañamiento de actividades de jornada de gobierno
2	
3	
OBSERVACIONES:	

Martín Jesús Ortiz Méndez
CI N° 5.505.012

Antonella Albertini
Coordinadora General
Oficina de la Primera Dama

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

Nombre y Apellido: Francisco Carballo	
C.I.: 5041442	
Cargo: Asesor	
LUGAR DEL ACTO: Alto Vera - Itapua	
FECHA: 29 y 30 y 31 de Julio de 2026	
NOMBRE DEL EVENTO: Acompañamiento Jornada de Gobierno con Presidente	
ACTIVIDADES DEL CARGO	
1	Visita y recorrido servicios Ciudad Mujer
2	Actividades de Jornada de Gobierno de Presidencia
3	Acompañamiento y coordinación del equipo de prensa
4	
5	
OTRAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
1	Gestión de entrevistas y acompañamiento en campo
2	
3	
OBSERVACIONES:	

.....
Francisco Javier Carballo Guerrero
CI N° 5.041.442

Antonella Albertini
Coordinadora General
Oficina de la Primera Dama

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

Rev. 1

JORNADA DE GOBIERNO DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, SANTIAGO PEÑA Y PRIMERA DAMA DE LA NACIÓN, S.E. LETICIA OCAMPOS, EN EL DEPARTAMENTO DE BOQUERON

Viernes 24 julio de 2026

PROGRAMA TENTATIVO

Horas

INAUGURACIÓN DEL CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA (CAIPI) - CIUDAD DE MARISCAL ESTIGARRIBIA – DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN

Lugar: Avenida Paz del Chaco y Mons Lucas,

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña** y Primera Dama de la Nación, S. E. **Leticia Ocampos.**
- Himno Nacional.
- Palabras del Ministro de Niñez y la Adolescencia, S.E. **Walter Gutiérrez.**
- Presentación de material audiovisual.
- Palabras del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Corte de cinta.
- Descubrimiento de placa.
- Recorrido.
- Interacciones en salas técnicas.
- Fin de la inauguración.

Obs: Duración estimativa 60 minutos aprox.

Tenida: Casual.

Horas

RECORRIDO POR ZONAS DE OBRAS DE LA RUTA

Lugar: ------

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Palabras del--------
- Palabras de---------
- Palabras de---------
- Palabras del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- **Recorrido.**

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

Rev. 1

Horas

INAUGURACIÓN DE VIVIENDAS DEL MUVH

Lugar: Ciudad de Mcal Estigarribia

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Palabras ------
- Palabras -----
- Palabras de un beneficiario.
- Presentación de material audiovisual.
- Palabras del Ministro de Urbanismo Vivienda y Hábitat, S.E. **Juan Carlos Baruja.**
- Palabras del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin de la inauguración.

Obs: Duración estimativa 60 minutos aprox.

13:00 Horas

ALMUERZO

Lugar: A definir.

Tenida: casual

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCION GENERAL

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE MARISCAL J. FÉLIX ESTIGARRIBIA
DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN.
FECHA : MIERCOLES 22, JUEVES 23 Y VIERNES 24 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **RUBEN QUIZAMA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 1.547.802

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE MARISCAL J. FÉLIX ESTIGARRIBIA DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN.
FECHA : MIERCOLES 22, JUEVES 23 Y VIERNES 24 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **TITO MELGAREJO**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Conductor.

C.I.N°: 870.848

Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

Nombre y Apellido: Martín Ortiz	
C.I.: 5505012	
Cargo: Asesor	
LUGAR DEL ACTO: Ciudad del Este	
FECHA: 27 y 28 de Julio de 2026	
NOMBRE DEL EVENTO: Cobertura del Foro Departamental "MUJERES SIN BARRERAS 2.0"	
ACTIVIDADES DEL CARGO	
1	Foro Departamental "MUJERES SIN BARRERAS 2.0" Liderazgo empresarial y participación libre de violencia política y digital.Lugar Hotel Marambaia - Ciudad del Este
2	
3	
4	
5	
OTRAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
1	Acompañamiento de actividades de jornada de gobierno
2	
3	
OBSERVACIONES:	

.....

Martín Jesús Ortiz Méndez
CI N° 5.505.012

Antonella Albertini
Coordinadora General
Oficina de la Primera Dama

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

Nombre y Apellido: Francisco Carballo	
C.I.: 5041442	
Cargo: Asesor	
LUGAR DEL ACTO: Ciudad del Este	
FECHA: 27 y 28 de Julio de 2026	
NOMBRE DEL EVENTO: Cobertura del Foro Departamental "MUJERES SIN BARRERAS 2.0"	
ACTIVIDADES DEL CARGO	
1	Coordinacion de la cobertura de comunicación del Foro Departamental "MUJERES SIN BARRERAS 2.0" Liderazgo empresarial y participación libre de violencia política y digital.Lugar Hotel Marambaia - Ciudad del Este
2	
3	
4	
5	
OTRAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
1	
2	
3	
OBSERVACIONES:	

.....
Francisco Javier Carballo
CI N° 5.041.442

Antonella Albertini
Coordinadora General
Oficina de la Primera Dama

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ALTO VERÁ Y BELLA VISTA, DEPARTAMENTO DE ITAPÚA.
FECHA : MARTES 28, MIÉRCOLES 29 Y JUEVES 30 DE JULIO DE 2026.
NOMBRE Y APELLIDO : **JOSÉ DOMÍNGUEZ.**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.Nº : 3.599.572

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ALTO VERÁ Y BELLA VISTA, DEPARTAMENTO DE ITAPÚA.
FECHA : MARTES 28, MIÉRCOLES 29 Y JUEVES 30 DE JULIO DE 2026.
NOMBRE Y APELLIDO : **ROSSANA BENITEZ.**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 2.492.800

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ALTO VERÁ Y BELLA VISTA, DEPARTAMENTO DE ITAPÚA.
FECHA : MARTES 28, MIÉRCOLES 29 Y JUEVES 30 DE JULIO DE 2026.
NOMBRE Y APELLIDO : **LETICIA LÓPEZ.**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 1.737.301

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ALTO VERÁ Y BELLA VISTA, DEPARTAMENTO DE ITAPÚA.
FECHA : MARTES 28, MIÉRCOLES 29 Y JUEVES 30 DE JULIO DE 2026.
NOMBRE Y APELLIDO : **CYNTHIA PEREIRA.**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 3.808.435

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ALTO VERÁ Y BELLA VISTA, DEPARTAMENTO DE ITAPÚA.
FECHA : MARTES 28, MIÉRCOLES 29 Y JUEVES 30 DE JULIO DE 2026.
NOMBRE Y APELLIDO : **FERNANDO GÓMEZ.**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1.Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 4.937.318

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

Rev. 1

VISITA A LA ZONA DE OBRAS DE AÑA CUÁ

Lugar: Ciudad de Ayolas, Departamento de Misiones.

Viernes, 17 de julio de 2026

Programa Tentativo

Horas
▪ Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.** ▪ Explicaciones técnicas. ▪ Recorrido por zona de obras. ▪ Fin de la visita. **Obs: Duración estimativa 1 hora 45 minutos aprox.** **Tenida: casual.**

CEREMONIAL DEL ESTADO
DIRECCION GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE CARMELO PERALTA, Y MARISCAL ESTIGARRIBIA. DEPARTAMENTOS DE ALTO PARAGUAY Y BOQUERÓN.
FECHA : MARTES 21, MIÉRCOLES 22, JUEVES 23 Y VIERNES 24 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **JOSÉ DOMÍNGUEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 3.599.572

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCION GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE CARMELO PERALTA, Y MARISCAL ESTIGARRIBIA. DEPARTAMENTOS DE ALTO PARAGUAY Y BOQUERÓN.

FECHA : MARTES 21, MIÉRCOLES 22, JUEVES 23 Y VIERNES 24 DE JULIO DE 2026

NOMBRE Y APELLIDO : **CYNTHIA PEREIRA DA COSTA**

DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....

C.I.N° : 3.808.435

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
CEREMONIAL DEL ESTADO
DIRECCION GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

Rev. 1

JORNADA DE GOBIERNO DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, SANTIAGO PEÑA EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARAGUAY BOQUERÓN

PROGRAMA TENTATIVO

--:--Horas

JUEVES, 23 DE JULIO

VERIFICACION DE LA UNIÓN FÍSICA DEL PUENTE DE LA BIOCEÁNICA

Lugar: Ciudad de Carmelo Peralta

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Palabras-----
- Palabras-----
- Palabras----
- Fin de la verificación.

Obs: Duración estimativa 1 hora aprox.
Tenida: Casual.

--:-- Horas

VIERNES, 24 DE JULIO

INAUGURACIÓN DEL CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA (CAIPI) - CIUDAD DE MARISCAL ESTIGARRIBIA – DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN

Lugar: Avenida Paz del Chaco y Mons. Lucas

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña** y Primera Dama de la Nación, S. E. **Leticia Ocampos.**
- Himno Nacional.
- Palabras del Ministro de Niñez y la Adolescencia, S.E. **Walter Gutiérrez.**
- Presentación de material audiovisual.
- Palabras del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Corte de cinta.
- Descubrimiento de placa.
- Recorrido.
-

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

Rev. 1

INAUGURACIÓN DE VIVIENDAS OBRAS CONSTRUIDAS POR EL MINISTERIO DE URBANISMO, VIVIENDA Y HÁBITAT

Lugar: --------

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Palabras ----
- Palabras -----, en representación de los beneficiarios.
- Palabras de S. E. **Juan Carlos Baruja,** Ministro de Urbanismo, Vivienda y Hábitat.
- Palabras del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**

Entrega de llaves:

1-
2-
3-
4-
5-
6-

- Corte de cinta y recorrido.
- Fin de la Inauguración.

Obs: Duración estimada 40 minutos.
Traslado a ----------

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
CEREMONIAL DEL ESTADO
DIRECCION GENERAL

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE CARMELO PERALTA, Y MARISCAL ESTIGARRIBIA. DEPARTAMENTOS DE ALTO PARAGUAY Y BOQUERÓN.

FECHA : MARTES 21, MIÉRCOLES 22, JUEVES 23 Y VIERNES 24 DE JULIO DE 2026

NOMBRE Y APELLIDO : **FERNANDO GÓMEZ**

DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Conductor.

.....
C.I.N° : 4.937.318

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
CEREMONIAL DEL ESTADO
DIRECCION GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE MARISCAL J. FÉLIX ESTIGARRIBIA DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN.
FECHA : MIERCOLES 22, JUEVES 23 Y VIERNES 24 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **RUBEN QUIZAMA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 1.547.802

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE MARISCAL J. FÉLIX ESTIGARRIBIA DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN.
FECHA : MIERCOLES 22, JUEVES 23 Y VIERNES 24 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **GRACIELA TREBASTONI**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

C.I.N° : 831.852

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCION GENERAL

Mariano Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE MARISCAL J. FÉLIX ESTIGARRIBIA
DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN.
FECHA : MIERCOLES 22, JUEVES 23 Y VIERNES 24 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **JHONY MONTIEL**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 5.007.270

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
CEREMONIAL DEL ESTADO
DIRECCION GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE MARISCAL J. FÉLIX ESTIGARRIBIA DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN.
FECHA : MIERCOLES 22, JUEVES 23 Y VIERNES 24 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **LETICIA LOPEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.Nº : 1.737.301

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCION GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE MARISCAL J. FÉLIX ESTIGARRIBIA
DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN.
FECHA : MIERCOLES 22, JUEVES 23 Y VIERNES 24 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **TITO MELGAREJO**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Conductor.

.....
C.I.N° : 870.848

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
CEREMONIAL DEL ESTADO
DIRECCION GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY | TETÃ MBURUVICHA GUASU RENDA

Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección de Gestión del Talento Humano - Dpto. de Administración del Personal

CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

MES: JULIO AÑO: 2026

NOMBRE Y APELLIDO: Dito MORALES C.I.: 370.848

DEPENDENCIA: DIR. GRAL. CEREMONIAL DEL ESTADO SEDE: .....

JORNADA ORDINARIA: ENTRADA: 07:00 Hs. SALIDA: 15:00 Hs.

FECHA	HORA		FIRMAS
	ENTRADA	SALIDA	FUNCIONARIO/A
Miercoles 01	05:30 hr	22:00 hr	MOSUR - 10 F COMISO
Jueves 02	06:40 hr	20:40 hr	MOSUR -
Viernes 03	07:00 hr	15:00 hr	
Sabado 04			
Domingo 05			
Lunes 06	07:00 hr	15:10 hr	
Martes 07	06:50 hr	VIAJE	
Miercoles 08	AL INTERIOR		
Jueves 09	DPTO CURUZU		
Viernes 10	DPTO ALTO PARAGUAY		
Sabado 11			
Domingo 12			
Lunes 13	06:50 hr	21:30 hr	MOSUR -
Martes 14	06:00 hr	16:00 hr	
Miércoles 15	06:30 hr	16:20 hr	
Jueves 16	06:50 hr	16:00 hr	
Viernes 17	06:30 hr	16:00 hr	
Sabado 18			
Domingo 19			
Lunes 20	06:40 hr		
Martes 21			
Miércoles 22	VIAJE AL		
Jueves 23	INTERIOR		
Viernes 24	DPTO. BOQUERON		
Sabado 25			
Domingo 26			
Lunes 27			
Martes 28			
Miercoles 29			
Jueves 30			
Viernes 31			

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO

Francisco Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
e. Presidencia de la República

Los datos de la planilla de Control de Asistencia, son consignados en carácter de Declaración Jurada del Jefe Inmediato Superior y el funcionario, confirmando que se cumplieron las horas consignadas como entrada y salida, y/o las horas trabajadas fuera del horario normal.

Firma, aclaración y sello del Jefe Inmediato Superior	*Firma del Funcionario*	*Fecha*

"Resolución Nº 445/2015 - Artículo 10º - Control de asistencia y el Art. 11º Registro de entrada y salida.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE MARISCAL J. FÉLIX ESTIGARRIBIA
DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN.
FECHA : MIERCOLES 22, JUEVES 23 Y VIERNES 24 DE JULIO DE 2026
NOMBRE Y APELLIDO : **MIGUEL SOLOAGA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonias.

.....
C.I.N° : 1.014.771

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
CEREMONIAL DEL ESTADO
DIRECCION GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO: Mariscal Estigarribia, Departamento de Boquerón

NOMBRE DEL EVENTO: Acompañamiento a la Primera Dama durante su visita al Departamento de Boquerón.

FECHA: 23 al 25 de julio de 2026

NOMBRE Y APELLIDO: **María Emilia Álvarez Lezcano**

CARGO: Directora de Relaciones Interinstitucionales

FUNCIONES:

1- Reconocimiento previo del lugar donde se desarrollaron las actividades
2- Coordinación general con los organizadores
3- Coordinación con el personal de prensa para cobertura de todas las actividades previstas.
4- Revisión y verificación del programa.
5- Acompañamiento permanente a las autoridades durante todas las actividades oficiales.
6- Articulación y apoyo operativo para garantizar el cumplimiento del itinerario establecido.
7- Articulación y fortalecimiento de contactos interinstitucionales para futuras coordinaciones con la OPD.

.....
CIN° 3.660.319
María Emilia Álvarez
Directora de Relaciones Interinstitucionales
Oficina de la Primera Dama

Antonella Albertini
Antonella Albertini
Coordinadora General
Oficina de la Primera Dama

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

OPD/N°62/2026

MEMORANDUM

AL: Lic. **César Ibarrola**
Ministro - director General de Administración y Finanzas

DE LA: Lic. **Francisco Carballo**
Asesor - Encargado de Despacho de la Oficina de la Primera Dama

Francisco Carballo
Asesor
Oficina de la Primera Dama

ASUNTO: Solicitar viáticos y comisión de servicios.

FECHA: 06 de julio de 2026

Me dirijo a Vuestra Excelencia y por su intermedio a quien corresponda, a los efectos de solicitar la provisión de viáticos y comisión de servicios para funcionarios de la Oficina de la Primera Dama a la ciudad de Encarnación en el Departamento de Itapúa, a fin de participar de varios eventos que esta oficina se encuentra coordinando con el comité organizador del WRC Ueno Rally del Paraguay 2026, como se detalla a continuación:

La Federación Internacional de Automovilismo (FIA) impulsa el programa *Diversity & Inclusion* para acercar el deporte motor a nuevos público. Razón por la cual la Oficina de la Primera Dama aceptó la propuesta del Comité Organizador del Rally del Paraguay en conjunto con el Touring y Automóvil Club Paraguayo para organizar un espacio de intercambio entre instituciones públicas, universidades, organizaciones sociales, empresas y la comunidad educativa. Se definió realizar el evento en la Universidad Autónoma de Encarnación (UNAE), ampliando el formato de conferencia hacia una experiencia participativa: conferencia magistral, panel, workshops y feria de experiencias.

Fechas solicitadas:
Domingo 23 al 27 de agosto de 2026
Funcionarios:

1. S.E. Antonella Albertini, ministra - Coordinadora General de la OPD
2. Diego Estigarribia, director de Protocolo
3. María Emilia Álvarez, directora de Relaciones Interinstitucionales
4. Francisco Carballo, director de Comunicaciones
5. Martín Ortiz, fotógrafo oficial
6. Porfirio Bobadilla, conductor
7. Jorge Medina, conductor

El motivo de esta solicitud anticipada, se debe que los establecimientos hoteleros exigen el pago del 50% por adelantado para las reservas debido a que durante las mencionadas fechas, la oferta hotelera es limitada y los costos muy elevados.

Muy atentamente.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Dirección General de Administración y Finanzas
09 JUL. 2026
14:50
LA PRESENTE RECEPCIÓN NO IMPLICA ACEPTACIÓN DE SUS TÉRMINOS O CONTENIDO

Dirección General de Administración y Finanzas
Presidencia de la República

D.R.F.	X	D.S.G.	
D.U.O.C.		D.T.I.C.	
D.G.T.H.			

César Ibarrola Cano
Ministro, Director General
de Administración y Finanzas
Presidencia de la República

Oficina de la
Primera Dama
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

OPD/N°62/2026

MEMORANDUM

AL: Lic. **César Ibarrola**
Ministro - director General de Administración y Finanzas

DE LA: Lic. **Francisco Carballo**
Asesor - Encargado de Despacho de la Oficina de la Primera Dama

Francisco Carballo
Asesor
Oficina de la Primera Dama

ASUNTO: Solicitar viáticos y comisión de servicios.

FECHA: 06 de julio de 2026

Me dirijo a Vuestra Excelencia y por su intermedio a quien corresponda, a los efectos de solicitar la provisión de viáticos y comisión de servicios para funcionarios de la Oficina de la Primera Dama a la ciudad de Encarnación en el Departamento de Itapúa, a fin de participar de varios eventos que esta oficina se encuentra coordinando con el comité organizador del WRC Ueno Rally del Paraguay 2026, como se detalla a continuación:

La Federación Internacional de Automovilismo (FIA) impulsa el programa *Diversity & Inclusion* para acercar el deporte motor a nuevos público. Razón por la cual la Oficina de la Primera Dama aceptó la propuesta del Comité Organizador del Rally del Paraguay en conjunto con el Touring y Automóvil Club Paraguayo para organizar un espacio de intercambio entre instituciones públicas, universidades, organizaciones sociales, empresas y la comunidad educativa. Se definió realizar el evento en la Universidad Autónoma de Encarnación (UNAE), ampliando el formato de conferencia hacia una experiencia participativa: conferencia magistral, panel, workshops y feria de experiencias.

Fechas solicitadas:
Domingo 23 al 27 de agosto de 2026
Funcionarios:

1. S.E. Antonella Albertini, ministra - Coordinadora General de la OPD
2. Diego Estigarribia, director de Protocolo
3. María Emilia Álvarez, directora de Relaciones Interinstitucionales
4. Francisco Carballo, director de Comunicaciones
5. Martín Ortiz, fotógrafo oficial
6. Porfirio Bobadilla, conductor
7. Jorge Medina, conductor

El motivo de esta solicitud anticipada, se debe que los establecimientos hoteleros exigen el pago del 50% por adelantado para las reservas debido a que durante las mencionadas fechas, la oferta hotelera es limitada y los costos muy elevados.

Atentamente.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Dirección General de Administración y Finanzas
09 JUL. 2026
14:56
LA PRESENTE RECEPCIÓN NO IMPLICA ACEPTACIÓN DE SUS TÉRMINOS O CONTENIDO

Dirección General de Administración y Finanzas
Presidencia de la República

D.R.F.	X	D.S.G.	
D.U.O.C.		D.T.I.C.	
D.G.T.H.			

César Ibarrola Cano
Ministro, Director General
de Administración y Finanzas
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE AYOLAS, DEPARTAMENTO DE MISIONES.
FECHA : JUEVES 16 Y VIERNES 17 DE JULIO DE 2026.
NOMBRE Y APELLIDO : **ALDO CURTIDO**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Conductor.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCION GENERAL

.....
C.I.N° : 4.196.595

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE AYOLAS, DEPARTAMENTO DE MISIONES.
FECHA : JUEVES 16 Y VIERNES 17 DE JULIO DE 2026.
NOMBRE Y APELLIDO : **JOSÉ DOMÍNGUEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N°: 3.599.572

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
CEREMONIAL DEL ESTADO
DIRECCION GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE AYOLAS, DEPARTAMENTO DE MISIONES.
FECHA : JUEVES 16 Y VIERNES 17 DE JULIO DE 2026.
NOMBRE Y APELLIDO : **ROSSANA BENITEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 2.492.800

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
CEREMONIAL DEL ESTADO
DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE AYOLAS, DEPARTAMENTO DE MISIONES.
FECHA : JUEVES 16 Y VIERNES 17 DE JULIO DE 2026.
NOMBRE Y APELLIDO : **JHONY MONTIEL**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 5.007.270

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCION GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ALTO VERÁ Y BELLA VISTA, DEPARTAMENTO DE ITAPÚA.
FECHA : MARTES 28, MIÉRCOLES 29 Y JUEVES 30 DE JULIO DE 2026.
NOMBRE Y APELLIDO : **JHONY MONTIEL.**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 5.007.270

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

Rev. 1

JORNADA DE GOBIERNO DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, SANTIAGO PEÑA EN EL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA

Jueves, 30 de julio de 2026

PROGRAMA TENTATIVO

--:-- Horas

ACTO CENTRAL

Lugar: Salón San José Obrero, ciudad de Alto Verá

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña**
- Palabras ------
- Palabras ------
- Fin del acto.

Obs: Duración estimativa 20 minutos aprox.
Traslado a --- minutos.

--:-- Horas

ACTO DE INAUGURACIÓN DE 45 VIVIENDAS EN LA COMUNIDAD INDIGENA MBOI KA´E EN EL MARCO DEL PROGRAMA C, OBRAS REALIZADAS POR EL MINISTERIO DE URBANISMO, VIVIENDA Y HÁBITAT

Lugar: Ciudad de Alto Verá

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña**
- Palabras del Intendente Municipal de Alto Verá, **Señor ---.**
- Palabras del Gobernador del Departamento de Itapúa, Señor **Javier Pereira.**
- Palabras de un beneficiario.
- Material Audiovisual.
- Palabras del Ministro de Urbanismo, Vivienda y Hábitat, **Ing. Juan Carlos Baruja.**
- Palabras del Excelentísimo Presidente de la República, **Señor Santiago Peña.**
- Entrega de llaves (3 por proyecto)

1.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strübing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

2.

3.

- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin del acto.

Obs: Duración estimada 1 hora aprox.
Traslado a -----minutos.

--:-- Horas

INAUGURACIÓN DE PUENTES (A CONFIRMAR)

Lugar:

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Palabras de la Ministra de Obras Públicas y Comunicaciones, S.E. **Claudia Centurión.**
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin de la inauguración.

Obs: Duración estimada 20 minutos aprox.
Traslado a -----minutos.

--:-- Horas

ALMUERZO

Lugar: Ciudad de Bella Vista

Tenida Casual.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ALTO VERÁ Y BELLA VISTA, DEPARTAMENTO DE ITAPÚA.
FECHA : MARTES 28, MIÉRCOLES 29 Y JUEVES 30 DE JULIO DE 2026.
NOMBRE Y APELLIDO : **MIGUEL SOLOAGA.**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonias.

.....
C.I.N° : 1.014.771

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ALTO VERÁ Y BELLA VISTA, DEPARTAMENTO DE ITAPÚA.
FECHA : MARTES 28, MIÉRCOLES 29 Y JUEVES 30 DE JULIO DE 2026.
NOMBRE Y APELLIDO : **ALDO CURTIDO.**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 4.196.595

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

Rev. 1

JORNADA DE GOBIERNO DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, SANTIAGO PEÑA EN EL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA

Jueves, 30 de julio de 2026

PROGRAMA TENTATIVO

--:-- Horas

ACTO CENTRAL

Lugar: Salón San José Obrero, ciudad de Alto Verá

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña**
- Palabras ------
- Palabras ------
- Fin del acto.

Obs: Duración estimativa 20 minutos aprox.
Traslado a --- minutos.

--:-- Horas

ACTO DE INAUGURACIÓN DE 45 VIVIENDAS EN LA COMUNIDAD INDIGENA MBOI KA´E EN EL MARCO DEL PROGRAMA C, OBRAS REALIZADAS POR EL MINISTERIO DE URBANISMO, VIVIENDA Y HÁBITAT

Lugar: Ciudad de Alto Verá

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña**
- Palabras del Intendente Municipal de Alto Verá, **Señor ---.**
- Palabras del Gobernador del Departamento de Itapúa, Señor **Javier Pereira.**
- Palabras de un beneficiario.
- Material Audiovisual.
- Palabras del Ministro de Urbanismo, Vivienda y Hábitat, **Ing. Juan Carlos Baruja.**
- Palabras del Excelentísimo Presidente de la República, **Señor Santiago Peña.**
- Entrega de llaves (3 por proyecto)

1.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO

Ministro Lucas Strubing
Ceremonial del Estado

2.

3.

- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin del acto.

Obs: Duración estimada 1 hora aprox.
Traslado a -----minutos.

--:-- Horas

INAUGURACIÓN DE PUENTES (A CONFIRMAR)

Lugar:

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Santiago Peña.**
- Palabras de la Ministra de Obras Públicas y Comunicaciones, S.E. **Claudia Centurión.**
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin de la inauguración.

Obs: Duración estimada 20 minutos aprox.
Traslado a -----minutos.

--:-- Horas

ALMUERZO

Lugar: Ciudad de Bella Vista

Tenida Casual.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CEREMONIAL DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL

Ministro Lucas Strubing
General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República