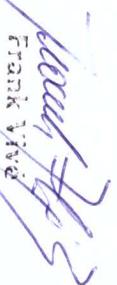


INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VIATICOS EXTERIOR: SEPTIEMBRE/2023

BENEFICIARIO	CEDULA N°	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIATICOS Nº/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIATICOS DEVUELTOS	FECHA DE COMISIONAMIENTO	MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	CIUDAD DE ORIGEN	DESTINO
LEA GIMENEZ	2 220 405	MINISTRA, SECRETARIA GENERAL Y JEFA DE GABINETE CIVIL - PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	59 - 01/09/2023	10.560.760	4.849.570	16/9/2023	PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES	CIUDAD DE NUEVA YORK	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
ALICIA POMATA	1 890 230	COORDINADORA GENERAL DE LA OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	59 - 01/09/2023	8.310.960	3.323.697	16/9/2023	PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES	CIUDAD DE NUEVA YORK	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
MY. DCEM. OSCAR SOSTOA	1 721 589	JEFE DE SEGURIDAD MILITAR - REP	59 - 01/09/2023	7.944.300	91.788	16/9/2023	PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES	CIUDAD DE NUEVA YORK	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
TTE. 1° INF. CELSO ZOILAN RUIZ DIAZ	4 417 957	PERSONAL DE SEGURIDAD MILITAR - REP	61 - 01/09/2023	25.200.600	2.452.182	16/9/2023	PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES	CIUDAD DE NUEVA YORK	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
CARLOS SANCHEZ	1 287 430	DIRECTOR GENERAL DE INFORMACIÓN PRESIDENCIAL - MITIC	62 - 01/09/2023	34.629.000	0	14/9/2023	PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES	CIUDAD DE NUEVA YORK	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
ANTONELLA ALBERTINI GUIDA	2 095 991	DIRECTOR GENERAL - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACION	62 - 01/09/2023	34.629.000	0	14/9/2023	PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES	CIUDAD DE NUEVA YORK	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
ROLANDO MENDOZA	1 860 236	ASESOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	62 - 01/09/2023	34.629.000	6.229.461	14/9/2023	PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES	CIUDAD DE NUEVA YORK	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
CAP. INF. JOSÉ DUARTE MONGES	3 497 136	PERSONAL DE SEGURIDAD MILITAR - REP	62 - 01/09/2023	31.500.750	2.022.264	14/9/2023	PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES	CIUDAD DE NUEVA YORK	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
SSTE. INF. GUSTAVO SOTELO	4 800 996	PERSONAL DE SEGURIDAD MILITAR - REP	62 - 01/09/2023	31.500.750	2.336.622	14/9/2023	PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES	CIUDAD DE NUEVA YORK	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA

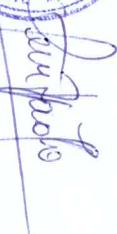


Encargado de Gestión de Liquidación y Rendición de Viáticos - Dpto. de Tesorería
 Presidencia de la República


 Frank Vique



Encargado de Gestión de Liquidación y Rendición de Viáticos - Dpto. de Tesorería
 Presidencia de la República


 José Zoracho Gómez

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VIATICOS EXTERIOR: SEPTIEMBRE/2023

RENÉ GONZALEZ	7.417.088	FOTOGRAFO OFICIAL - DIRECCION GENERAL DE INFORMACION PRESIDENCIAL - MITIC	63 - 01/09/2023	31.500.750	4.261.912	14/9/2023	23/9/2023	PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES	CIUDAD DE NUEVA YORK	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
JUAN CARLOS PAEZ	6.244.095	CAMAROGRAFO OFICIAL - DIRECCION GENERAL DE INFORMACION PRESIDENCIAL - MITIC	63 - 01/09/2023	31.500.750	4.120.341	14/9/2023	23/9/2023	PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES	CIUDAD DE NUEVA YORK	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
MARIANNA SALDIVAR GADEA	2.881.557	MINISTRA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA UNIDAD DE GESTION - PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	111 - 18/09/2023	6.715.632	0	2/10/2023	5/10/2023	PARTICIPAR DEL XII ENCUENTRO ORDINARIO DE LA RED IBEROAMERICANA Y DEL CARIBE DE MEJORA REGULATORIA	CIUDAD DE SAN JOSE	REPUBLICA DE COSTA RICA

Observación: No se remiten informes del Personal de Seguridad Militar REP, Comitiva Oficial y de Avanzada de la Presidencia de la República, debido a que las actividades de los mismos se podrán visualizar en la Página Web de la Presidencia de la República




Frank Vivé
 Encargado de Gestión de Liquidación y Rendición de Víctima - Dpto. de Tesorería
 Presidencia de la República




René Zaracho Gómez
 Jefe de Tesorería
 Presidencia de la República

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
 VIÁTICOS INTERIOR: SEPTIEMBRE/2023

BENEFICIARIO	CEDULA N°	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS N°/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE VIÁTICOS DEVUELTOS	FECHA DE COMISIONAMIENTO		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
JOSÉ DOMINGUEZ	3.599.572	JEFE DE DEPARTAMENTO. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	53 - 31/08/2023	588.534	0	1/9/2023	2/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	CIUDAD DE CONCEPCION	CONCEPCION
RUBEN QUIZAMA	1.547.802	AUXILIAR TECNICO ADM. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	53 - 31/08/2023	588.534	0	1/9/2023	2/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	CIUDAD DE CONCEPCION	CONCEPCION
GRACIELA TREBASTONI	831.852	TECNICO I - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	53 - 31/08/2023	588.534	0	1/9/2023	2/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	CIUDAD DE CONCEPCION	CONCEPCION
LORENZO ZARACHO	1.831.008	AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	54 - 31/08/2023	686.623	0	1/9/2023	2/9/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	CIUDAD DE CONCEPCION	CONCEPCION
LORENZO ZARACHO	1.831.008	AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	65 - 01/09/2023	1.716.558	0	2/9/2023	5/9/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	CIUDAD DEL ESTE	ALTO PARANÁ
HUGO JIMÉNEZ	4.438.140	TECNICO II. (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE	66 - 01/09/2023	196.178	0	3/9/2023	3/9/2023	REALIZAR TRASLADO DE LA COMITIVA PRESIDENCIAL	CIUDAD DE SAN IGNACIO	MISIONES
JOSÉ DOMINGUEZ	3.599.572	JEFE DE DEPARTAMENTO. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	67 - 01/09/2023	1.618.469	0	2/9/2023	5/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DEL ESTE	ALTO PARANÁ
ROSSANA BENITEZ	2.492.800	PROFESIONAL II - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	67 - 01/09/2023	1.814.647	7.324	2/9/2023	5/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DEL ESTE	ALTO PARANÁ



Encargado de Gestión de Liquidación y
 Repetición de Viáticos - Dpto. de Tesorería
 Presidencia de la República

Frank Nive



Jefe de Tesorería
 Presidencia de la República

René Zaracho Gómez

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: SEPTIEMBRE/2023

CYNTHIA PEREIRA DA COSTA	3.808.435	PROFESIONAL (II) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	67 - 01/09/2023	1.814.647	0	2/9/2023	5/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DEL ESTE	ALTO PARANÁ
TITTO MELGAREJO	870.848	AUXILIAR TECNICO ADM. (CONDUCTOR) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	67 - 01/09/2023	1.814.647	0	2/9/2023	5/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DEL ESTE	ALTO PARANÁ
OSMAR GALEANO	749.661	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	69 - 01/09/2023	1.275.157	0	3/9/2023	5/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DEL ESTE	ALTO PARANÁ
ROCIO FIGUERO	4.319.453	TÉCNICO II - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	69 - 01/09/2023	1.275.157	0	3/9/2023	5/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DEL ESTE	ALTO PARANÁ
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	69 - 01/09/2023	1.275.157	0	3/9/2023	5/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DEL ESTE	ALTO PARANÁ
WILSON DAVID LOBOS ALMADA	4.590.319	CUSTODIO (CONDUCTOR) - SECRETARIA PRIVADA	72 - 01/09/2023	833.757	178.879	2/9/2023	3/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DEL ESTE	ALTO PARANÁ
HUGO JIMÉNEZ	4.438.140	TECNICO II (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE	86 - 11/09/2023	689.000	0	7/9/2023	8/9/2023	REALIZAR TRASLADO DE LA COMITIVA PRESIDENCIAL	CIUDAD DEL ESTE	ALTO PARANÁ
OSMAR GALEANO	749.661	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	96 - 13/09/2023	686.623	0	13/9/2023	15/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ	SAN PEDRO


Frank Vire
 Encargado de Gestión de Liquidación y Rendición de Cuentas - Dpto. de Tesorería
 Presidencia de la República

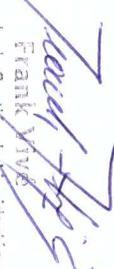

J. J. Pérez Zaracho Gómez
 Jefe de Tesorería
 Presidencia de la República

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VATICOS INTERIOR: SEPTIEMBRE/2023

JOSÉ DOMINGUEZ	3.599.572	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	96 - 13/09/2023	686.623	0	13/9/2023	15/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ	SAN PEDRO
ROSSANA BENITEZ	2.492.800	PROFESIONAL II - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	96 - 13/09/2023	686.623	0	13/9/2023	15/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ	SAN PEDRO
GRACIELA TREBASTONI	831.852	TECNICO I - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	96 - 13/09/2023	686.623	0	13/9/2023	15/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ	SAN PEDRO
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	96 - 13/09/2023	686.623	0	13/9/2023	15/9/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ	SAN PEDRO
LORENZO ZARACHO	1.831.008	AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	97 - 13/09/2023	784.712	0	13/9/2023	15/9/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ	SAN PEDRO
GERARDO BARRIOS	3.377.539	AUXILIAR TECNICO ADM. - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	99 - 14/09/2023	833.757	0	14/9/2023	15/9/2023	REALIZAR TRASLADO DE UN FUNCIONARIO DEL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO	CIUDADES DE HERNANDARIAS	ALTO PARANÁ
BLAS ORUE	1.238.436	TECNICO I. - DPTO. DE PATRIMONIO	100 - 14/09/2023	735.668	0	14/9/2023	15/9/2023	REALIZAR PAGOS DE PATENTES DE RODADOS DEL GABINETE CIVIL	CIUDADES DE HERNANDARIAS	ALTO PARANÁ

Observación: Se adjuntan informes de actividades de funcionarios del Gabinete Civil, dependiente de la Presidencia de la República de los viajes detallados, con excepción de los conductores del Departamento. de Transporte.




Frank Yiva
 Encargado de Gestión de Logística y
 Rendición de Vícticos - Dpto. de Tesorería
 Presidencia de la República




Gerardo Zaracho Gómez
 Jefe de Tesorería
 Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

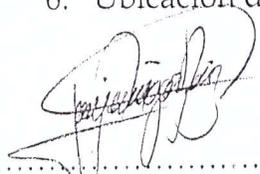
Resol N° 53

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

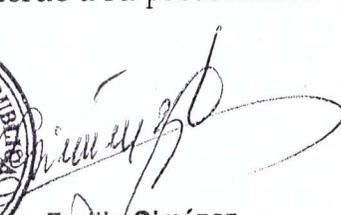
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CONCEPCIÓN, DTO. DE CONCEPCIÓN
FECHA : VIERNES 1 Y SABADO 2 DE SETIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : JOSÉ DOMINGUEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I. N° 3.599.572




Ercelia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CONCEPCIÓN, DTO. DE CONCEPCIÓN
FECHA : VIERNES 1 Y SABADO 2 DE SETIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : RUBÉN QUIZAMA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

Rubén Quizama

C.I. N° 1.547.802



Erceilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



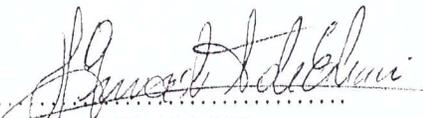
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

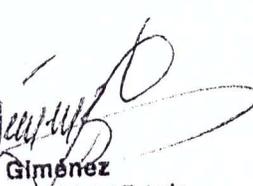
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CONCEPCIÓN, DTO. DE CONCEPCIÓN
FECHA : VIERNES 1 Y SABADO 2 DE SETIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : GRACIELA TREBASTONI
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I. N° 831.852



Graciela Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

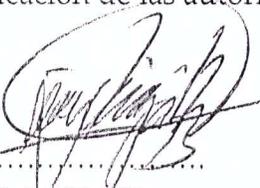
Resol N° 67

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

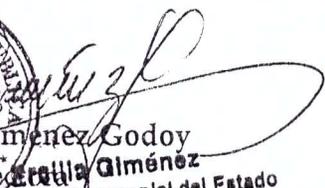
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO DE ALTO PARANA
FECHA : SABADO 2, DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5 DE
SETIEMBRE DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : JOSÉ DOMINGUEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I. N° 3.599.572




Ercilia Giménez Godoy
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



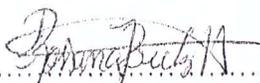
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

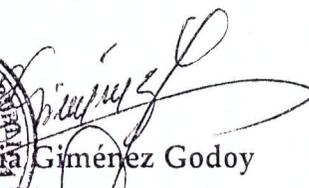
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO DE ALTO PARANÁ
FECHA : SÁBADO 2, DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5
DE SETIEMBRE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : ROSSANA BENITEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.Nº 2.492.800




Ercilia Giménez Godoy
Directora
Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



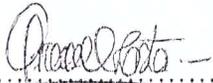
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO. DE ALTO PARANÁ
FECHA : SÁBADO 2, DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5
DE SETIEMBRE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : CYNTHIA PEREIRA DA COSTA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.



C.I.Nº 3.808.435





PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO. DE ALTO PARANÁ
FECHA : SÁBADO 2, DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5
DE SETIEMBRE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : TITO MELGAREJO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

C.I.N° 870.848



Ercilia Giménez
Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

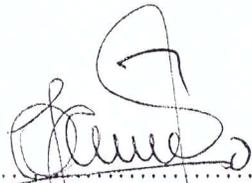
Resol N° 69.

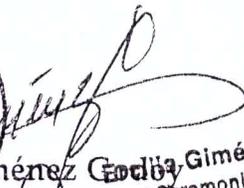
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO. DE ALTO PARANÁ
FECHA : DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5 DE
SETIEMBRE DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : OSMAR GALEANO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.N° 749.661



Ercilia Giménez Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



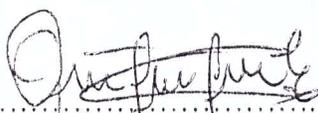
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

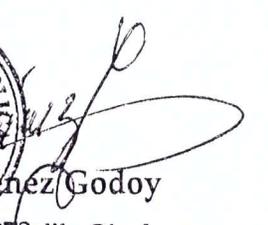
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO. DE ALTO PARANÁ
FECHA : DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5
DE SETIEMBRE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : ROCIO FIGUEREDO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I. N° 4.319.453



Ercilia Giménez Godoy
Directora
Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO DE ALTO PARANÁ
FECHA : DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5 DE
SETIEMBRE DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : MIGUEL SOLOAGA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonias

.....
C.I. Nº 1.014.771



Ercilia Giménez Godoy
Ercilia Giménez Godoy
Directora

Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

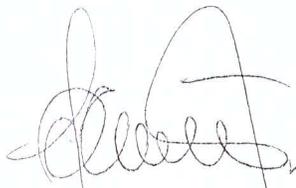
Resol N° 96

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

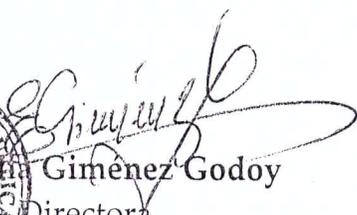
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ
DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 13, JUEVES 14 Y VIERNES 15 DE SETIEMBRE DE
2023.
NOMBRE Y APELLIDO : OSMAR GALEANO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


.....
C.I. N° 749.661




Giménez Godoy
Directora



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

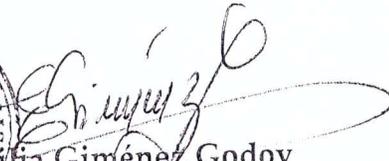
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ
DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 13, JUEVES 14 Y VIERNES 15 DE SETIEMBRE DE
2023.
NOMBRE Y APELLIDO : JOSE DOMINGUEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.Nº 3.599.572




Ercilia Giménez Godoy
Directora



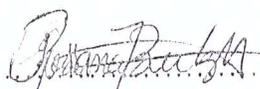
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

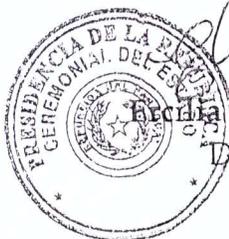
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

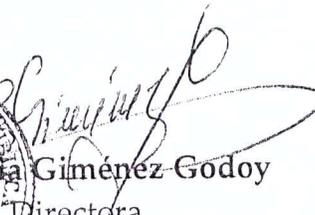
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ
DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 13, JUEVES 14 Y VIERNES 15 DE SETIEMBRE DE
2023.
NOMBRE Y APELLIDO : ROSSANA BENITEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I. N° 2.492.800




Rocío Giménez Godoy
Directora



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

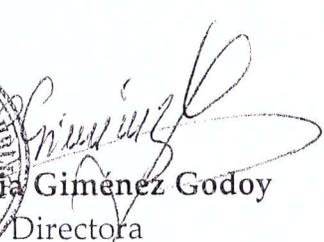
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ
DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 13, JUEVES 14 Y VIERNES 15 DE SETIEMBRE DE
2023.
NOMBRE Y APELLIDO : GRACIELA TREBASTONI
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.Nº 831.852




Graciela Giménez Godoy
Directora



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ
DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 13, JUEVES 14 Y VIERNES 15 DE SETIEMBRE DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : MIGUEL SOLOAGA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonial.

.....
C.I.Nº 1.014.771



Ercilia Giménez Godoy
Ercilia Giménez Godoy
Directora



PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA
DEL PARAGUAY

TETÁ
MBURUVICHA
GUASU RENDA

Reso/Nº/100

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO - GABINETE CIVIL

INFORME DE ACTIVIDADES

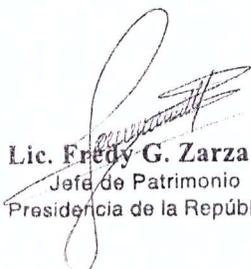
Lugar : Ciudad De Hernandarias – Dpto. De Alto Paraná
Fecha : Jueves 14 y Viernes 15 de setiembre de 2023
Nombre y Apellido : Blas Ramón Orué Barrios
Departamento : Departamento de Patrimonio

ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado hasta la Ciudad de Hernandarias, Departamento De Alto Paraná, para realizar pago de patente de vehículo perteneciente al Gabinete Civil de la Presidencia de la Republica, en la municipalidad de dicha ciudad.


BLAS RAMON ORUE BARRIOS

C.I.Nº 1.238.436


Lic. Fredy G. Zarza B.
Jefe de Patrimonio
Presidencia de la República


Juan M. Viveros
Técnico en Administración del Personal
Dirección de Gestión de Talento Humano
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

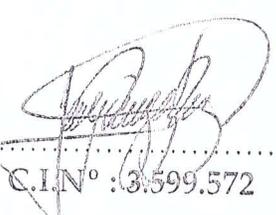
Resol N° 140

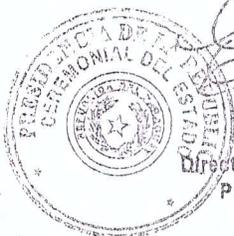
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

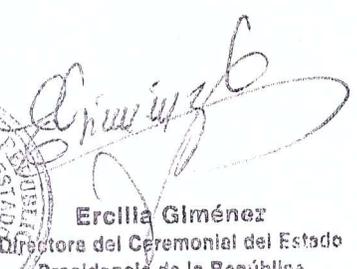
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CORONEL OVIEDO,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : LUNES 25, MARTES 26 Y MIERCOLES 27 DE
SETIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **JOSÉ DOMINGUEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia


C.I.N° : 3.599.572




Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

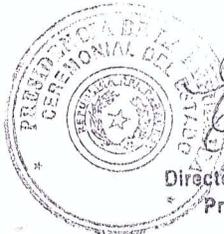
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

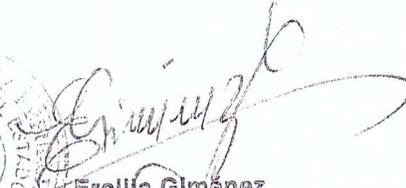
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CORONEL OVIEDO,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : LUNES 25, MARTES 26 Y MIERCOLES 27 DE
SETIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **ROSSANA BENITEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia


C.I.N° : 2.492.800




Erellja Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



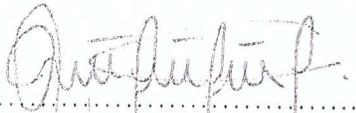
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

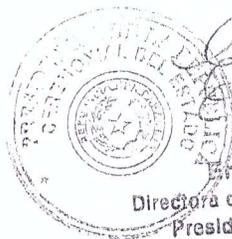
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

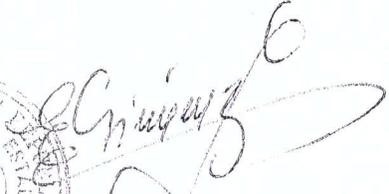
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CORONEL OVIEDO,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : LUNES 25, MARTES 26 Y MIERCOLES 27 DE
SETIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **ROCIO FIGUEREDO ESCOBAR**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia


C.I.Nº : 4.319.453




Rocío Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

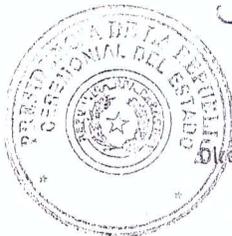
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

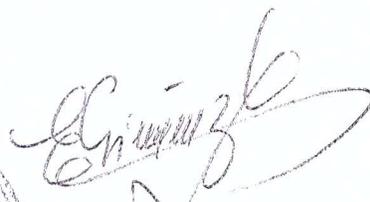
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CORONEL OVIEDO,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : LUNES 25, MARTES 26 Y MIERCOLES 27 DE
SEPTIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : MIGUEL SOLOAGA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonias

.....
C.I.Nº : 1.014.771




Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY
MINISTRA - SECRETARIA GENERAL Y JEFA DEL GABINETE CIVIL

RESOLUCIÓN N° 28

POR LA CUAL SE INTEGRA LA COMITIVA DE AVANZADA QUE ACOMPAÑARÁ AL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY EN SU VIAJE A LA CIUDAD DE NUEVA YORK, ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.

Asunción, 11 de septiembre de 2023

VISTO: La nota PR/GC/C/2023/574, de fecha 7 de setiembre de 2023, presentada por la Dirección del Ceremonial del Estado; y

CONSIDERANDO: Que, por la citada nota, la titular de la Dirección del Ceremonial del Estado de la Presidencia de la República, remite la lista de la comitiva de avanzada que acompañará al Excelentísimo Señor Presidente de la República en su viaje a la ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América.

Que, es necesario integrar la comitiva de avanzada que acompañará al Excelentísimo Señor Presidente de la República, Santiago Peña Palacios, en su viaje a la ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América.

POR TANTO, en ejercicio de sus atribuciones legales,

LA MINISTRA, SECRETARIA GENERAL Y JEFA DEL GABINETE CIVIL
DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

RESUELVE:

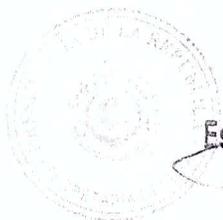
Artículo 1°.- Integrar la comitiva de avanzada que acompañará al Excelentísimo Señor Presidente de la República del Paraguay en su viaje a la ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América, para participar del "Debate General del 78° Periodo de Sesiones de la Asamblea General de las Naciones Unidas", con las siguientes personas:

1. Señor Carlos Sánchez (14/09/2023 al 23/09/2023)
Director General de Información Presidencial
2. Señor Rolando Mendoza (14/09/2023 al 23/09/2023)
Asesor de la Dirección de Asesoría del Ceremonial del Estado.
3. Señora Antonella Albertini Guida Grespán (14/09/2023 al 23/09/2023)
Directora de Relaciones Interinstitucionales de la Oficina de la Primera Dama
4. Cap. Inf. José Antonio Duarte Monges (14/09/2023 al 23/07/2023)
Oficial de Seguridad.
5. Tte 1° Inf. Celso Luciano Zoilan Ruíz Díaz (16/09/2023 al 23/07/2023)
Oficial de Seguridad.
6. STte Inf. Gustavo Javier Sotelo Martínez (14/09/2023 al 23/09/2023)
Oficial de Seguridad.
7. Señor René González (14/09/2023 al 23/09/2023)
Fotógrafo Oficial.
8. Señor Juan Carlos Páez (14/09/2023 al 23/09/2023)
Camarógrafo.

Artículo 2°.- Comunicar a quienes corresponda y cumplido archivar.



Lea Giménez
Ministra, Secretaria General y Jefa del Gabinete Civil
Presidencia de la República



Es copia fiel del original

Christian Vero



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY
MINISTERIO DEL INTERIOR

DECRETO N° 315 -

POR EL CUAL SE INTEGRA LA COMITIVA OFICIAL QUE ACOMPAÑARÁ AL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA EN SU VIAJE OFICIAL A LA CIUDAD DE NUEVA YORK, ESTADOS UNIDOS DE AMERICA.

Asunción, 13 de ~~setiembre~~ *septiembre* de 2023

VISTO: El viaje del señor Presidente de la República del Paraguay a la ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América; y

CONSIDERANDO: Que es necesario integrar la Comitiva Oficial que acompañará al Excelentísimo señor Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay, en el viaje oficial a la ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América, del 16 al 23 de setiembre de 2023, para participar del "Debate General del 78° Periodo de Sesiones de la Asamblea General de las Naciones Unidas".

POR TANTO, en ejercicio de sus atribuciones constitucionales.

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY

DECRETA:

Art. 1º.- Intégrase la Comitiva Oficial que acompañará al señor Presidente de la República del Paraguay, en el viaje oficial a la Ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América, del 16 al 23 de setiembre de 2023, para participar del "Debate General del 78° Periodo de Sesiones de la Asamblea General de las Naciones Unidas".

Comitiva Oficial

1. Excelentísimo señor Santiago Peña Palacios, Presidente de la República.
2. Su Excelencia señora Leticia Ocampos, Primera Dama de la Nación.



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY
MINISTERIO DEL INTERIOR

DECRETO N° 315. -

POR EL CUAL SE INTEGRA LA COMITIVA OFICIAL QUE ACOMPAÑARÁ AL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA EN SU VIAJE OFICIAL A LA CIUDAD DE NUEVA YORK, ESTADOS UNIDOS DE AMERICA.

-2

3. Su Excelencia Embajador Rubén Ramírez Lezcano, Ministro de Relaciones Exteriores.
4. Su Excelencia señor Carlos Fernández Valdovinos, Ministro de Economía y Finanzas.
5. Su Excelencia señor Francisco Javier Giménez García, Ministro de Industria y Comercio.
6. Señor Luis Pettengill, Senador de la Nación.
7. Su Excelencia señora Lea Giménez, Ministra, Secretaria General y Jefa del Gabinete Civil de la Presidencia de la República.
8. Señora Alicia Pomata, Coordinadora General de la Oficina de la Primera Dama de la Nación.
9. My DCEM Oscar Armando Sostoa Martínez, Jefe de Seguridad del señor Presidente

N° _____

Art. 2º.- Refrédese por el Ministro del Interior.

Art. 3º.- Comuníquese, publíquese e insértese en el Registro Oficial.

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Luis Pettengill".

